

手順

注意事項

①PC、スマートフォンを準備



- ★申込は「インタビューメーカー」を利用します。急なメンテナンス等により、受験申込みの受付期間中に停止する場合は、市公式ホームページ（採用情報）にて公表します。**受付期間内に正常に受信できなかった申込みは受付ができません。あらかじめ余裕をもってお申込みください。**
- ★通信環境によるトラブルについては一切責任を負いません。また、受験手続等のために発生した通信料金等は受験者負担です。

②採用ホームページの受験申込よりメールアドレス登録



- ★**受験区分によりURLが異なりますのでご注意ください。**
- ★ドメインの指定受信をしている場合は
[@interview-maker.com]
[@city.sanda.lg.jp]
を受信できるようにしてください。

③応募者情報入力 & 利用規約にチェック



- ★**受験資格のうち、受験資格要件を満たさない場合は、申込みが完了していても、無効として取り扱います。ご注意ください。**
- ★氏名（フリガナ）は全角で、姓と名の間に全角スペースを入力してください。
- ★「住所②（その他）」欄には、現住所以外の連絡先がある場合に入力してください。
- ★「プロフィール画像」欄には、写真データをアップロードしてください。
- ★受験手続等については、インタビューメーカーを利用しますので、「利用規約」をご確認ください。

④ヒアリングシートを入力



- ★一時保存ができません。ワードなどで予め作成の上、入力していただくことをお勧めします。
- ★入力した内容は申込み後、確認できません。必要に応じて画面メモを撮るなどしてください。

【質問項目】

- ・受験資格、受験職種の確認
- ・学歴、職歴、免許や資格等（あれば入力）
- ・記述式質問項目
記述式質問項目の内容については、別紙「職種別質問内容一覧表」を事前に確認していただき、回答を考えてください。

⑤登録完了



- ★応募者情報、ヒアリングシートを登録後、登録完了メールが届きます。これで受験申込手続きは完了です。

上記流れでの受付を完了された応募者に、別途メールにて「受験番号」をお送りします。合格発表は受験番号での合格発表となりますので、番号を必ず保管（記録）いただくようにお願いします。受験申込手続き完了以降の流れについては募集要項を確認してください。

アプリやシステムについて
ご不明な点は気軽にお尋
ねください!!

株式会社スタジアムサポートデスク

Tel:050-1744-4406

平日 9:00~20:00

土・日・祝 9:00~18:00

