

個人情報利用停止請求書

年 月 日

あて先

住所又は居所.....
 氏名.....
 電話.....(.....).....-

三田市個人情報保護条例第36条第1項の規定により、次のとおり保有個人情報の利用停止を請求します。

1 利用停止請求に係る保有個人情報の開示を受けた日	年 月 日
2 利用停止請求に係る保有個人情報の内容	
3 利用停止請求の趣旨及び理由	
4 利用停止を求める内容	
5 代理人の区分	<input type="checkbox"/> 未成年者の法定代理人 <input type="checkbox"/> 成年被後見人の法定代理人 <input type="checkbox"/> 任意代理人
6 本人の住所又は居所	電話 () -
7 本人の氏名	
※ 本人等確認	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> その他 () <input type="checkbox"/> 代理人 ()
※ 受理年月日等	受理日 年 月 日 所管課 部 課 係 電話 () - (内線)

- 注 1 記載に当たっては、「消せるボールペン」は使用しないでください。
 2 □には該当するものに「レ」印を入れてください。
 3 5から7までの欄は、代理人による請求の場合に記入してください。
 4 請求の際には、運転免許証、旅券等本人であることを確認するために必要な書類を提示し、又は提出してください。
 5 代理人が請求をする場合には、注3の書類のほか代理権を有することを証明する書類を提示し、又は提出してください。
 6 ※印のある欄は、記入しないでください。