

# 土地区画整理法第76条許可申請作成要領

- ◆ 三田市における土地区画整理法第76条許可申請は、許可権者が兵庫県知事から三田市長へ権限委譲されたことに伴い、平成11年4月1日から別図に示す流れのとおり受付審査事務を行います。

なお、許可申請書は下記の要領により申請を行って下さい。

## 1 法76条の要旨

土地の形質の変更若しくは建築物その他の工作物の新築、改築若しくは増築を行い、又は政令で定める移動の容易でない物件の設置若しくはたい積を行おうとする者は、都道府県知事の許可を受けなければならない。

【政令で定める移動の容易でない物件】とは、その重量が5トンをこえる物件のことです。  
【許可権者】は、三田市の場合は三田市長です。

## 2 提出書類

- (1) 許可申請書[正] 1部
- (2) 許可書[副] 1部
- (3) 仮換地指定通知書[写] 2部

※仮換地未指定地区の場合は登記簿謄本[写]を添付して下さい。

《仮換地指定通知書[写]とは》

・仮換地指定通知書 ・仮換地位置図 ・仮換地指定図

- (4) 代理人への委任状【代理人による申請の場合】
- (5) 種別毎に次の図面を提出 2部

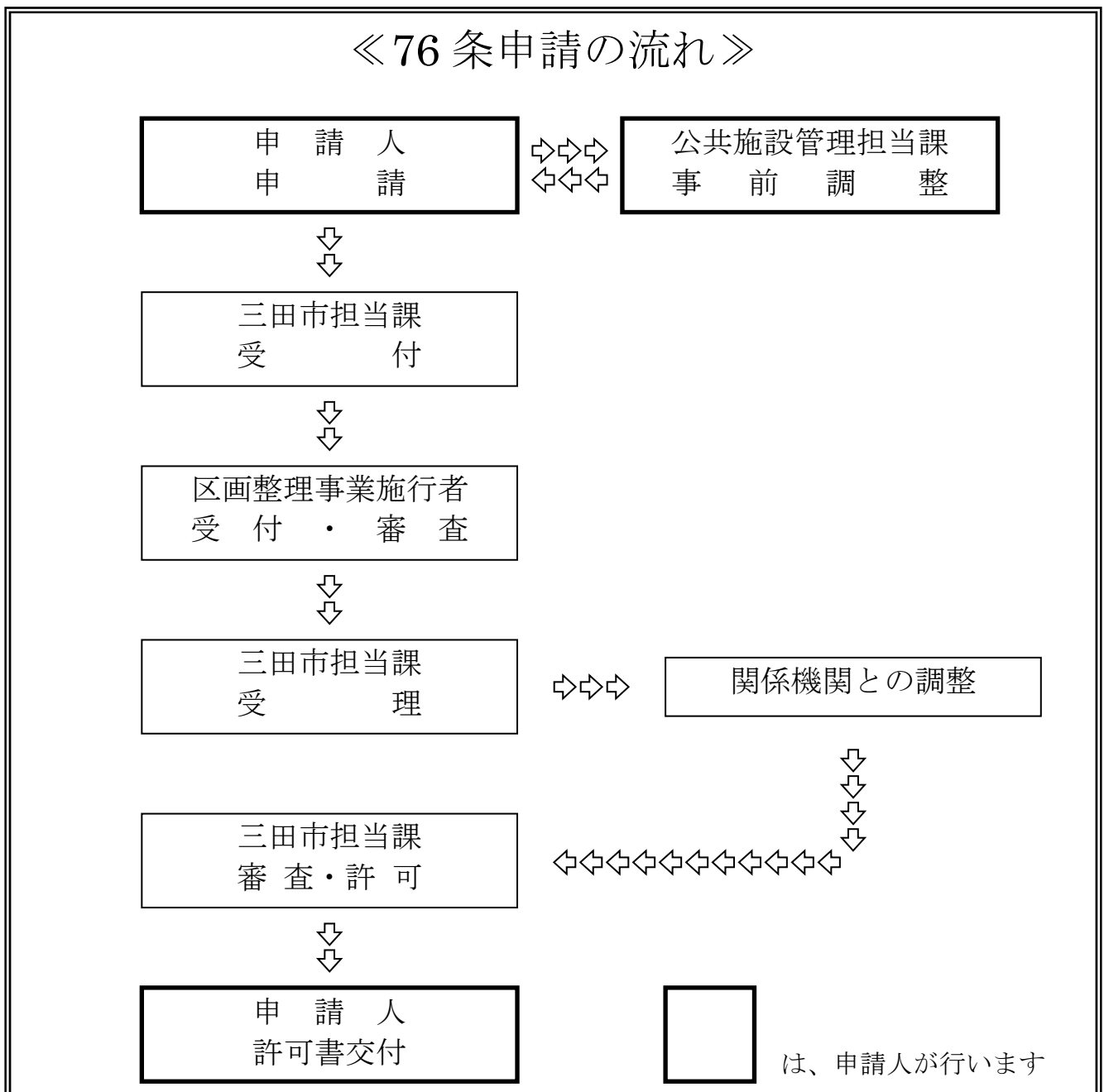
【建築物】 下記図面番号①、②、④  
※擁壁・土留等が伴う場合は【工作物】に必要な図面も併せて提出してください。  
【工作物（擁壁・土留等）】 下記図面番号①、③、④、⑤  
【土地の形質の変更（宅地地盤の切盛等）】 下記図面番号①、③、④

番号	図面の種類	作成要領
①	付近見取図	・仮換地位置図等に申請箇所を記入
②	配置図	・敷地寸法、配置寸法、軒の出寸法、道路幅員を記入 ・給排水経路（水道、汚水、雨水等）を記入 ・進入口及び幅員（道路側溝への蓋版設置箇所）を記入
③	平面図	・敷地寸法、構造物等寸法を記入
④	敷地断面図	・現況高及び計画高、隣接地高さ等の比較ができるよう 2方向以上作成 ・道路側溝、擁壁等の構造物及び敷地境界線を記入
⑤	構造詳細図	・構造物の形状、寸法を記入

※上記以外に別途図面を提出して頂く場合もあります。

### 3 留意事項

- (1) 区画整理事業の工事進捗状況及び今後の予定、又は使用収益における問題点等もありますので、できるだけ関係図書を作成する前に各関係区画整理施行者と事前協議してください。
- (2) 申請前に関係公共施設管理者と調整して頂く場合があります。調整を要する事項については、各区画整理事業地区により異なりますので当課へお問い合わせ下さい。
- (3) 本申請は土地区画整理法に基づき、当該地区の土地区画整理事業の支障の有無についてのみ審査し許可するものであるため、この許可をもって全ての関係法令をみたしているものではありません。  
よって、申請者等において関係する他法令の許認可を受けるよう対処して下さい。
- (4) 他法令による許認可申請をする際に、当該申請図面の内容と相違がないように注意して下さい。許可後の変更は取下げ申請し、その後再申請を行うことになります。



◎お問い合わせ

三田市担当課：

都市整備部 都市整備課

☎ 079-559-5016 (直通)

課長	副課長	課長補佐	係長	係	令和 年 月 日受付
					許 第 号

正

申請物件により異なりますので「許可申請要領」を参照してください

土地区画整理法第七十六条第一項の規定による

許 可 申 請 書

申請物件以外の不用な項目は抹消してください

土地区画整理事業地区内において、下記のように **建築物・工作物** の **新築・改築・増築**、**土地の形質変更**、**物件の設置**、**物件のたい積**を行いたいのので、**関係図書**を添付して土地区画整理法第七十六条第一項の規定による許可を申請します。

令和 ○ 年 △ 月 □ 日

**申請年月日**  
兵庫県 三田市長 あて

申請人 住所 ○○○○○○○○○○  
氏名 (※) △△△△△△△△△△△△  
代理人 住所 □□□□□□□□□□  
氏名 (※) ▽▽▽▽▽▽▽▽▽▽▽▽  
連絡先 (◇◇◇) ◇◇◇ - ◇◇◇◇

(※) 本人が手書きしない場合は、記名押印してください。  
法人の場合、代表者が手書きをしない場合は、記名押印してください。

1. 位置 (底地番)	三田市 ●●●●●●●●●●●●●●	用途地域	高度地区	
2. 仮換地指定	地区 仮換地符号 - m <sup>2</sup>			
3. 使用地面積	当該地区名 仮換地指定通知書を参照してください m <sup>2</sup>			
4. 土地所有者の住所・氏名 及び土地使用承認印	(住所) ▽▽▽▽▽▽▽▽▽▽▽▽ (氏名) (※) ◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆	(※) 本人が手書きしない場合は、記名押印してください。	必要に応じて2段階等 で対応してください	
5. 許可を受けようとするものの概要	工事種別	構造	建築面積・延べ面積 又は数量	用途
	建築物 新築	木造2階建	100 m <sup>2</sup> 200 m <sup>2</sup>	専用住宅
	工作物 新築	鉄筋コンクリート	H=2m L=20m	擁壁
6. 工事着手及び竣工予定	着 手		竣 工	
	令和 ●● 年 ▽▽ 月 ◆◆ 日		令和 ◎◎ 年 ■■ 月 ▲▲ 日	

底地番を記載してください

仮換地指定通知書を参照してください

予定年月日を記入してください

備考3を参照してください

土地区画整理施行者記載欄	1. 許可についての支障の有無 (支障ある場合はその具体的理由)		土地区画整理 施行者受付印
	2. 許可に附すべき条件		
	3. その他参考事項		
	令和 年 月 日		
	土地区画整理施行者		印

許 第 号	上記のとおり許可する 令和 年 月 日 兵庫県 三田市長	印
許 条 可 件		

- 備考 1. 添付書類・・・申請物件により異なりますので、「許可申請要領」を参照して下さい。  
2. [ ] 印不用な箇所は抹消して下さい。  
3. 代理人から申請する場合は申請者の印は不用ですが、代理権を証する委任状を添付して下さい。

副

土地区画整理法第七十六条第一項の規定による

許 可 書

下記のとおり許可する

許可番号 許 第 号

許可年月日 令和 年 月 日

兵庫県 三田市 長

印

許可の  
条件

住所  
申請人  
氏名  
住所  
代理人  
氏名

全て **正** と同様の記入してください  
押印は不用です

申請者記載欄

1. 位置 (底地番)	三田市	用途 地域	高度 地区	
2. 仮換地指定面積	地区 仮換地符号 — m <sup>2</sup>			
3. 使用地面積	m <sup>2</sup>			
4. 土地所有者の住所・ 氏名	住所 氏名			
5. 許可申請の概要	工事種別	構造	建築面積・延べ面積 又は数量	用途
6. 工事着手及び竣工予定	着 手		竣 工	
	令和 年 月 日		令和 年 月 日	

許可申請要領及び留意事項もご覧ください