

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平成 27年11月26日 (10:00~ 15:00)
------------------	-----	-----------------------------

1. 初期支援 (はじめのかかわり)	メンバー	橋本・前田・岩田・吉田・岡・村上・浅田
--------------------	------	---------------------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画
前回の改善計画に対する取組み結果

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
① 本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	2人	6人	1人	1人	10人
② サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	1人	6人	2人	1人	10人
③ 本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか?	2人	5人	2人	1人	10人
④ 本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	2人	3人	4人	1人	10人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
ご利用者の情報は利用開始前に限らず常に情報の共有化を図っている。本人のニーズ・情報は変化するものであり、月一回の定期的なミーティングで最新の情報を職員間で共有し、毎日の朝礼にて、直近の様子などを口頭で伝達、また、ミーティングノートにて全員の職員が周知できるように記載し、伝達するようにしている。日常のささいな気付きもキャッチできるように、ミーティングノートは職員が気軽に書き込めるようにしている。	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
見学から利用開始までの期間が短かったり、介護が必要になり早急にサービスが必要になる場合など利用開始前に行う情報収集の時間が十分にとれていない。そのような時は介護サービスを提供しながら、状態把握に努め情報共有するように努めている。家族とは所長やケアマネが対応することが多く、職員が家族からゆっくり話を聞く時間が少なく、自宅で過ごされている様子や家族の不安を受け止めるまでには至っていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
職員も利用の様子などをご家族に伝え、不安を受け止める関係を築いてゆく	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 27年11月26日 (10:00～ 15:00)

2. 「～したい」の実現
(自己実現の尊重)

メンバー 橋本・前田・岩田・吉田・岡・村上・浅田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
① 「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?	0人	3人	4人	3人	10人
② 本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	1人	4人	3人	2人	10人
③ 本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	1人	4人	4人	1人	10人
④ 実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	2人	3人	4人	1人	10人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>ご利用者の「～したい」という要望など聞きだせるように、利用者主体の懇談会を月1回行っている。懇談会で出た要望は行事や調理などに取り入れ実現するようにしている。また、ご利用者の個々にできること、できないことを見極め、職員間で共有し、その方にあったできる事を見つけ、日常的に取り組んでもらえるように、職員が個別に対応する時間を設けている。</p>	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>個人カルテから、職員は基本的な介護がどの程度必要なのかという部分に一番に目がいきがちである。ポイントポイントを職員が確認できるよう工夫するようにしているが、本人や家族のニーズ、要望を把握できていない方もある。また、本人と家族の思うゴールが違った場合、職員が戸惑うこともある。ミーティングでは戸惑うことなども話しあうが、一度のミーティングで全てのご利用者について深く話し合うことに限度がある。時間を見つけてはその場にいる職員と話し合うようにしているが、タイムリーな情報を職員全員が共有できているとはいえない。</p>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<p>現在行っている個人カルテの特記書き出しは継続し、内容の充実をする。 スタッフミーティングでは個々の利用者や家族の想いやニーズを確認し、ケアに活かしてゆく</p>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 27年11月26日 (10:00～ 15:00)

3. 日常生活の支援

メンバー 橋本・前田・岩田・吉田・岡・村上・浅田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
① 前回の課題について取り組めましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
① 本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	0人	0人	5人	5人	10人
② 本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	1人	8人	0人	1人	10人
③ ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	3人	3人	2人	2人	10人
④ 本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	3人	6人	0人	1人	10人
⑤ 共有された本人の気持ちや対象の変化に即時的に支援できていますか?	2人	5人	1人	1人	9人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>体調の変化などは、その日のうちに対応、状態確認できている。特に土日や祝日が絡む前日などは、受診のことも考えた対応ができている。ご利用者に大きな変化がないのは、ご利用者の様子を情報共有化し、早期発見に努め家族との連携がとれた健康管理ができているからだと思う。</p> <p>ご利用者の声は、毎朝の朝礼などで申し送りしながら、各職員の思いや考えなどを発言できている。</p> <p>新人スタッフや経験者関係なく、それぞれの意見を皆が言えることで、ご利用者に対して即時的に支援ができている。</p>	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>以前の暮らし方を把握できていない部分もあるが、本人や家族との交流を通して一つ一つ増やしていく努力はしている</p>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<p>ご利用者について深く知ろうとする姿勢をもって業務をする。</p> <p>ご利用相談・見学にこられた時から情報収集を行う。</p>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 27年11月26日 (10:00～ 15:00)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 橋本・前田・岩田・吉田・岡・村上・浅田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組めましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	0人	2人	5人	3人	10人
② 本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないうように支援していますか?	1人	3人	2人	4人	10人
③ 事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	0人	2人	3人	5人	10人
④ 本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	0人	1人	3人	6人	10人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>日々の関わりの中で、情報収集に努めているのが現状であるが、ご利用者の住んでいる地域での催しものや、趣味が活用できる場やボランティアの情報など常日頃から社会資源の情報は気をつけ、催しものなどに参加するようにしている。また、地域のボランティアの方との交流も積極的に行い、行事の際には協力をいただきながら行い、地域との関わりが持てるよう支援している。</p>	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>呼び寄せで転居してこられた方などは、ご家族も以前の生活スタイルの把握をされていない場合がある。ご利用開始されてからの関わりで、ご本人から情報を収集している。</p> <p>また、馴染みの地域でない方もおられ、現在お住まいの地域との関わりが少ないが、ご本人と送迎中にコミュニティハウスに立ち寄り情報を集めたり、地域担当者を決め、常にアンテナを張っている。全員のスタッフが、取り組むのは難しいので、担当で分けている。ご利用者の方には、事業所があるけやき台の住民として地域行事に参加して頂いている。</p>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<p>お住まいの地域のコミュニティハウスに、送迎途中ご利用者と立ち寄り情報収集をすることを継続していく。常にアンテナをはり、地域の情報を収集しご利用者につなげていきたい。送迎の際には、近隣の方とコミュニケーションをとっていく。</p> <p>地域行事などの参加は、年間でわかっているものは、事前に各スタッフに割り振っておき、出来る限りスタッフ全員が参加できるようにしていく。</p>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 27年11月26日 (10:00～ 15:00)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 橋本・前田・岩田・吉田・岡・村上・浅田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	2人	人	2人	6人	10人

前回の改善計画

その人にあった社会資源をみつけ、近隣住民とのパイプ役になる。サービスだけでなく社会資源を活用して利用者の在宅生活を支えてゆく。具体的な取り組み、自宅での過ごし方をみつける手伝いをする。訪問サービスを組み込む。利用者と同郷の話し相手ボランティアをみつけ調整や申し込みを行う。

前回の改善計画に対する取組み結果

在宅で過ごせるように、塗り絵や編み物など、その人ができることを見つけている。お住まいの地域のコミュニティハウスへ広報を配布時に情報収集や、地域の人と顔馴染みになるように心がけている。

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	2人	3人	3人	2人	10人
② ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	1人	7人	1人	1人	10人
③ 日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?	3人	5人	1人	1人	10人
④ その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	2人	6人	1人	1人	10人

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

地域の情報や、ご本人の様子など細かな内容は朝礼などで、1ヶ月のまとまった内容は毎月のミーティングで共有し、個人記録に残して変化を見ている。
ご利用者の状態の変化に応じて、臨機応変にサービス内容を変更し、対応できている。月に一度のミーティングでは、ご利用者について、それぞれのスタッフから情報を集約し、記録している。サービス内容についても、ケアマネに伝え、その日の状態にあった内容で提供できている。
調理を主に担当しているスタッフについては、その日のおひとりおひとりの介護のニーズまでを把握しご利用者の状態に合わせた調理の工夫や変更ができています。

できていない点 200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること

地域資源については、所長やケアマネが支援することが多いため、現場スタッフが関わることは少ない。
社会資源の情報の収集はできるものの、その情報を実際にご利用者につなぐところまでにはいたっていない。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)

地域担当者として現在4名のスタッフで分担しているが、他のスタッフについても常にアンテナを張り、情報収集に努める。
ボランティアとの交流を積極的に行い、次に繋がるように心がけたり、ボランティアから地域の情報を運んで来てもらっていると考え、ご利用者との関わりをもってもらう時間を作る。

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平成 27年11月26日 (10:00～ 15:00)
------------------	-----	-----------------------------

6. 連携・協働	メンバー	橋本・前田・岩田・吉田・岡・村上・浅田
----------	------	---------------------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	1人	3人	1人	1人	6人

前回の改善計画	事業所が、けやき台の住民として近隣施設との交流を深めていく具体的な取り組みとして、自治会の回覧板を回してもらうクリーンデーに参加する。幼稚園児との交流を行う。トライアルの受け入れを行う。
前回の改善計画に対する取組み結果	自治会の回覧板は、コミュニティハウス内に置いてもらい、定期的に取りに行っている。イベントごとに自治会役員の方が来て下さり、丁寧に説明してくれている。又、民生委員代表の方からコミュニティハウスでの催しのお誘いなどあり、頻繁に出かけられている。クリーンデーにも参加している。幼稚園児との交流は年2回行えた。トライアル受け入れは未定。

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
① その他のサービス機関(医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所)との会議を行っていますか?	2人	0人	0人	7人	9人
② 自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?	1人	0人	0人	8人	9人
③ 地域の各種機関・団体(自治会、町内会、婦人会、消防団等)の活動やイベントに参加していますか?	2人	2人	0人	6人	10人
④ 登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?	1人	3人	2人	3人	9人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>地域交流はできていると思うが、催しが土日にあるため、通いのご利用者の方や勤務のスタッフにも偏りがでてしまっている。行事等に、ボランティアの方や園児たちを招いて、積極的に行っている為、参加できていないスタッフは、自分はできていないと感じている。全体としては、実施できている。</p> <p>市や包括、サービス機関との話し合いには所長、ケアマネが参加している</p>	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<p> </p>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<p> </p>	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平成 27年11月26日 (10:00～ 15:00)
------------------	-----	-----------------------------

7. 運営	メンバー	橋本・前田・岩田・吉田・岡・村上・浅田
-------	------	---------------------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	1人	1人	人	2人	4人

前回の改善計画	運営推進会議に実際に利用されている立場の利用者の声を聞き、運営にいかしていく。具体的な取組みとして、半年に一度程度、市の代表者の出席を依頼する。利用者に参加してもらう。 懇談会で出た内容を利用者の声として伝える。
前回の改善計画に対する取組み結果	毎月1回の利用者との懇談会にて、利用者の意見を聞いて要望・希望に添えるように取り組んでいる。 (外出や料理メニューなどに反映している)

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
① 事業所のあり方について、職員として意見を言うことができているか?	2人	4人	2人	2人	10人
② 利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	2人	3人	2人	1人	8人
③ 地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	1人	2人	3人	1人	7人
④ 地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?	3人	1人	1人	4人	9人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 意見などあれば所長に伝え、全体で相談し今後の方針を決めた上で反映するよう努めている。 地域の清掃やイベント参加などで、積極的にかかわりを持つよう心掛けている。 毎月のご利用者懇談会では、ご利用者の要望や行きたいところ、昼食でもう一度食べたい物、回想法をかねて昔この時期に行っていたことなどを聞き出し、ご利用者同士の話題から、ヒントを得て行事や外出。食事などに活かすようにしている。 「食事の際には、一人ずつおしぼりを出してほしい」「昔住んでいたところに行ってみたい」「100均に行きたい」など 運営推進会議ではご家族にも参加いただき、意見を運営に活かしている。が推進会議は所長に一任しているため、他スタッフは参加していないが、議事録や重要事項などは、伝達し共有している。 利用者・家族・介護者からの苦情や意見などを運営に反映する件は、利用者懇談会を行っている。家族の参加も可能としている。が、現状は家族からの意見は個別にケアマネや管理者が聞くことが多い。利用者懇談会では、担当の職員が行っているため、他スタッフは関わりがなかった。ご利用者からは、日々の過ごしかたについての要望や、食事の嗜好などのリクエストを受けたり、遠足の行き先の要望を聞いたりしているが、担当職員などの一部の職員で行っていた。
--------	---

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること 職員が家族から直接 ニーズや要望を聞く機会が少なく、運営推進会議に参加する機会も少ない
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) 議事録などは押印などで、全スタッフが確認したかわかるようにする。。会議に参加できる時などは、参加してもらう。 ご利用者懇談会は、現在も家族への案内をしているが周知の方法が悪かった。広報誌にて日時を明確に家族に伝え参加を促し、1か月の取り組み写真などの映写会をし、家族会も兼ねる。担当の職員も、同じ職員ではなく月ごとに担当して、全員が参加できるようにする。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 27年11月26日 (10:00～ 15:00)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 橋本・前田・岩田・吉田・岡・村上・浅田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 前回の課題について取り組めましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
① 研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	2人	3人	4人	1人	10人
② 資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	2人	2人	1人	5人	10人
③ 地域連絡会に参加していますか	1人	0人	1人	8人	10人
④ リスクマネジメントに取り組んでいますか	0人	5人	0人	4人	9人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>他事業所と合同で研修を行い、情報交換によるスキルアップに努めている。 リスクマネジメントとして、事故報告などを全体に周知し、すぐに対策を立て、再発防止に努めている。 また、他事業所でおこった事故などの情報もメールにて共有し、事業所スタッフに周知している為、開設から大きな車の事故や怪我などなく、業務できている。 地域の研修や講演会などは、全員に周知し行ける人は参加している。参加できなかったスタッフには、後日内容を伝達している。</p>	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>法人内にある小規模多機能 4事業所の合同介護や研修を定期的実施しているが、時間外の研修については参加できないこともある。 地域連絡会は所長が出席しており、議事録や抜粋して内容の伝達を行っている。</p>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<p>議事録や、研修に参加できなかった人への伝達研修など、事故報告や事故報告などの書類は、押印するようにし、必ず全員が目を通すようにする。 地域の研修や講習は、土日に開催されたり、社内研修も業務終了後のものは、非常勤スタッフの参加が難しい為、社内研修は、職員が参加しやすい時間帯を活用して行っていく。</p>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 27年11月26日 (10:00～ 15:00)

9. 人権・プライバシー

メンバー 橋本・前田・岩田・吉田・岡・村上・浅田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
① 身体拘束をしていない	8人	1人	1人		10人
② 虐待は行われていない	9人	1人			10人
③ プライバシーが守られている	6人	3人			9人
④ 必要な方に成年後見制度を活用している				7人	7人
⑤ 適正な個人情報の管理ができています	3人	6人			9人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>介護の基本を理解した上で業務に就いている。その都度スタッフ間で共有し、知識・質の向上に努めている。 個人を尊重し、事業所理念である“人生の大先輩として・・・”を大切にし、排泄時の声掛けから介護の際には、自尊心 羞恥心に配慮して、全員が対応できている。 個人情報の取り扱いとして、来客時や他利用者に個人の情報が目につかないように、台帳などの取り扱いには細心の注意を 払って業務をしている。どうしてもカルテを広げないといけない時は、短時間としスタッフ同士がきちんと認識できている。 青年後見人制度については、現在必要とする人の利用がないが、知識としては知っている。</p>	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
<p></p>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<p></p>	