様式１

令和　年　　月　　日

　三田市長　田村　克也　あて

住　所

会社名

代表者名

参　加　表　明　書

　令和５年１０月３日付けで公告のあった公民協働による「さんだ子育てハンドブック」の共同発行事業について、プロポーザルに参加することを表明します。

　なお、参加表明書の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

様式２

・会社概要

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者職氏名 |  |
| 設立年月日 |  |
| 資本金 |  |
| 従業員数 |  |
| 支店等(三田市入札等参加資格者名簿に登録されている受任者とすること) | 支店等名 |  |
| 所在地 |  |
| 担当者 | 所属・職氏名 |
| ＴＥＬ | ＦＡＸ |
| Ｅ-mail |
| 業務登録及び資格取得等 |  |

・業務実績

平成３０年度以降公告日までに完了した（同種・類似）業務　　　　　　　　　　　　（　／　）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 業務名 |  |
| 発注機関 |  |
| 契約金額 |  |
| 履行期間 |  |
| 業務概要 |  |

注1：業務担当者の同種又は類似業務と重複して記載できる。

注2：様式の項目を満たしていれば別様式でも可とする。

様式３

・業務実施体制

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 氏名 | 所属・役職 | 担当する分担業務の内容 |
| 管理責任者 |
| 1 |  |  |  |
| 営業担当者 |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 編集担当者 |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |

注1：所属・役職については、参加表明書の提出者以外の企業等に所属する場合は、企業名等も記載すること。

様式４

令和　年　　月　　日

　三田市長　田村　克也　あて

住　所

電話番号

ＦＡＸ

会社名

代表者名

企　画　提　案　書

　「公民協働による「さんだ子育てハンドブック」の共同発行事業」について、企画提案書を提出します。

※以下の項目について任意様式に記載し、添付すること。

①連絡責任体制について

　編集業務等における連絡方法及び対応方法

　業務の実施に携わる人員や体制

②業務スケジュールについて

協定から発行までの各年のスケジュール、仕様書に基づいた工程表、作業内容の項目

 様式５

・特定テーマに対する企画提案

|  |
| --- |
| 特定テーマ①：企画提案内容 |
| （１）ページ構築に関する、考え方についてご記入ください。◆全体構成・子育て情報をより多くの方へ知ってもらうため、必要な情報を十分に提供できる構成が可能か。・市民に好感を持ってもらえる冊子にするための工夫があるか。◆利用者視点（行政サービス情報ページ、地域情報ページ等）・利用者ニーズや目的に応じたページとするための工夫があるか。・読みやすさ・視認性（デザイン、レイアウト、写真等）の配慮があるか。必要な情報を検索しやすいか。◆広告の配置・広告の配置について、レイアウトへの配慮・考え方について工夫があるか。 |
|  |
| （２）独自提案・（１）以外に発行にあたって多くの市民が手に取って読みたくなるような提案があるか。 |
|  |

様式６

|  |
| --- |
| 特定テーマ②：全体的適正度 |
| （１）配布体制・提案された配布体制は、実績や経験なども含め、実施可能な体制であるか。 |
|  |
| （２）公民協働の理念・公民協働発行について、その趣旨を理解し、事業者としての理念や責任感をもって事業を行えるか。 |
|  |
| （３）共同発行実績・共同発行事業の実績があり、公告営業や広告審査などを十分に行えるか。 |
|  |

注1：曖昧な表現は避け、実施することを明確に記載すること。なお、曖昧な表現の場合は評価しない。

※上記の項目を満たしていれば、別紙として可。

様式６－１

過去に発行した冊子について（令和３年度から令和５年度）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 自治体名 | 発行年度/月 | タイトル | ページ数 |
| １ |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |

※三田市以外の自治体のもので、3種類程度送付すること