

三田市本籍用

戸籍(除籍)証明書・諸証明交付申請書

※プライバシーを侵害したり、差別行為につながるおそれがあると認められるときは、戸籍謄抄本等は交付できません。
 ※偽りなど不正な手段で戸籍謄抄本等の交付を受けた者は、30万円以下の罰金に処せられます。(戸籍法第133条)
 ※三田市では本人等の代理人又は第三者に証明書を交付した時に通知を行う本人通知制度を実施しています。

※申請者は本人確認ができるものを提示してください。

※本籍が三田市外の戸籍謄本の申請は「市外本籍用」の申請書にご記入ください。

三田市長あて 令和 年 月 日申請

(申請者)	住所	(Tel . .)
	氏名	フリガナ
		大正・昭和・平成・西暦 年 月 日生
対象者からみた続柄	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一戸籍(続柄) <input type="checkbox"/> 代理人(委任状) <input type="checkbox"/> その他()	
使用目的	相続 年金 健康保険 パスポート 免許・資格 児童扶養手当 その他(具体的に:)	

戸籍・除籍・附票が必要な場合	戸籍謄本(全部事項証明)	通	戸籍抄本(個人事項証明)	通
	平成原戸籍謄本	通	平成原戸籍抄本	通
	除籍・昭和原戸籍謄本	通	除籍・昭和原戸籍抄本	通
	戸籍電子証明書提供用識別符号(謄本と同時申請時のみ無料)★			通
	除籍電子証明書提供用識別符号(謄本と同時申請時のみ無料)★			通
	戸籍附票の写し(全員)	通	戸籍附票の写し(個人)	通
	附票の基本情報(氏名、住所、性別、生年月日)以外に記載する項目があれば <input checked="" type="checkbox"/> チェックを入れてください。 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 在外選挙人登録情報 <input type="checkbox"/> 住民票コード※特定の用途以外は入れることができません			
備考 (どのような事項が記載された証明が必要かを具体的に)				

※ 戸籍に記載されている人、またはその配偶者、直系血族の人以外が、戸籍(除籍)謄抄本及び戸籍附票の写しを申請する場合は、委任状が必要です。
 ※ 三田市外の戸籍謄本と★の通知書は市役所市民課のみの取り扱いとなります。

(対象者)	本籍	三田市	確	検
	筆頭者	フリガナ	確	検
		氏名	フリガナ	確
	生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和 年 月 日	確	検

どなたの証明書が必要ですか

その他の証明が必要な場合	届書記載事項証明★(年 月 日 届)	通		
	届書等情報内容証明書★(年 月 日 届)	通		
	受理証明(年 月 日 届)	通		
	身分証明書	破産に関する証明	通	
		成年後見等に関する証明	通	
	独身証明	通	廃棄済証明	通
	不在籍証明	通	不在住証明	通
埋火葬許可証の写し★	通	出産育児一時金★	通	

※ 本人以外の方が身分証明書を申請する場合は、委任状が必要です。
 ※ 独身証明の申請は本人に限ります。
 ※ ★のついた証明書は、市役所市民課のみの取り扱いとなります。

明細	戸籍	件	円	本人確認	一点	免許 個人番号カード 旅券 障手	二点	保険証 医療証	疎明資料	契約書 登記簿	受付	検査	入金	現金	番号				
	除籍・原戸	件	円			在留 特永 運転経歴証		年金手帳		戸籍 後見						作成確認	交付	時間	:
	諸証明	件	円			官公署(国・県・市)本人シート 資格(弁・司・行・土家・補助)		学生証 社員証 ()		委任状 (原確済)									
合計	件	円	券面住所	他市確認	(市・区・町)	課	様確認												