

様式

- 様式 1. 指定管理者指定申請書
- 様式 2. 指定管理者指定申請に係る誓約書
- 様式 3. 心道会館の管理に係る事業計画書
- 様式 4. 心道会館の管理に係る年度計画書
- 様式 5. 心道会館の管理に係る収支予算書
- 様式 6. グループ構成員届出書
- 様式 7. 委任状（グループ代表者の指定）
- 様式 8. 業務提案のうち課題にかかる提案書
- 様式 9. 説明会参加申込書
- 様式 10. 募集要項の内容等に関する質問票

(様式1)

令和 年 月 日

指定管理者指定申請書

三田市長 あて

申請者

主たる事務所の所在地

名称及び代表者氏名

(※)

電話番号

担当者氏名

(※) 代表者が手書きをしない場合は、記名押印してください。

三田市公の施設に係る指定管理者の指定の手續等に関する条例第3条の規定による指定管理者の指定を受けたいので、下記のとおり申請します。

記

- 1 指定管理者の指定を受けようとする公の施設の名称

- 2 添付書類

(様式1の2)

添付書類一覧 (該当する提出書類の□にチェックを記入のこと)

- 指定管理者指定申請書 (様式1及び本紙)
- 指定管理者指定申請に係る誓約書 (様式2)
- 団体の定款、寄附行為、規約その他これらに類するもの
- 登記簿謄本及び印鑑証明書 (法人の場合のみ)
- 代表者の住民票の写し及び印鑑証明書 (法人以外の団体の場合)
- 納税証明書 (国税関係)
- 納税証明書 (都道府県税関係)
- 納税証明書 (市区町村税関係)
- 団体の概要 (任意様式)
- 心道会館の管理に係る事業計画書 (様式3)
- 心道会館の管理に係る年度計画書 (様式4)
- 心道会館の管理に係る収支予算書 (様式5)
- グループ構成員届出書 (共同事業体の場合のみ。様式6)
- 委任状 (共同事業体の場合のみ。様式7)
- 業務提案のうち課題にかかる提案書 (様式8)
- 説明会参加申込書 (参加を希望する場合のみ。様式9)

(様式2)

令和 年 月 日

指定管理者指定申請に係る誓約書

三田市長 あて

申請者

主たる事務所の所在地

名称及び代表者氏名

(※)

電話番号

(※) 代表者が手書きをしない場合は、記名押印してください。

指定管理者の指定申請を行うにあたり、募集要項に記載された事項を遵守すること、また、申請資格要件を全て満たし、申請書及び添付書類の内容について、事実と相違ないこと誓約します。

なお、誓約した内容に違反（虚偽記載含む。）する事実が判明した場合は、無効又は失格とされても異議を申し立てません。

(様式3)

心道会館の管理に係る事業計画書

1 申請者

名称	
主たる事務所の所在地	
代表者氏名	
担当者氏名	

2 管理運営に関する基本方針

(1) 団体の経営に関する基本理念・方針
(2) 公共性・利便性の確保についての基本的な考え方
(3) 地域住民との関係についての基本的な考え方
(4) 利用者の個人情報保護についての基本的な考え方
(5) 情報公開・開示についての基本的な考え方
(6) 指定管理者の募集に応募した理由

3 管理運営の実施計画

(1) サービスの向上・利用者の増加について
① サービスの向上について
② PR等の手法について
③ サービス内容の評価方法（利用者の声の取扱い等）

④ 評価の有効な活用方法
⑤ その他のサービス向上策・利用者増加策
(2) 事業実施の計画（実施を予定している事業を、種類別に、可能な限り具体的に）
(3) 日常の業務の執行について
① 利用者への案内の方法
② 施設設備の点検の方法
③ 日常の見回りの方法
④ 利用者又は近隣からの苦情等に対応する方法
⑤ 個人情報保護のために講ずる措置
⑥ 情報公開のために講ずる措置
(4) 危機管理・安全管理について（事故防止、防犯・防災、緊急対応等）
① 事故防止
② 防犯対策
③ 防災対策
④ その他の緊急対応策
⑤ その他

(5) その他（環境への配慮等、実施事業に関してPRしたいことなど）

4 管理運営の体制

(1) 人員配置について
① 部署別、担当別の職員数、年齢構成及び経験年数の構成
② 職員の職務内容
③ 組織・指揮命令系統
(2) 職員の勤務条件等について
① 雇用関係
② 給与体系
③ 勤務体制
④ 勤務条件（勤務時間、休日等）

5 業務実施（管理開始）までのスケジュール等

(1) スケジュール
(施設) の指定管理者となるに当たって、新たに準備すべき事項

*記入欄が不足する場合は、別紙によることも可能です。

(様式4)

心道会館の管理に係る年度計画書

令和 年度

1 申請者

名称	
主たる事務所の所在地	
代表者名	
担当者名	

2 年度計画の内訳

(1) 管理運営体制
(2) 事業の概要及び実施する時期
(3) 管理運営に要する経費の総額及び内訳
(4) その他必要な事項

(様式5)

心道会館の管理に係る収支予算書

令和 年度

1 収入 (単位:千円)

項目	金額	内訳等
指定管理料		
利用料金(施設使用料)		
事業収入(受講料等)		
合計(A)		

2 支出 (単位:千円)

項目	金額	内訳等
人件費		
消耗品費		
印刷製本費		
役務費(通信運搬費、手数料)		
保守点検・維持管理経費		
修繕費		
光熱水費		
使用料・賃借料		
備品購入費		
講座・教室等の開催費		
その他施設の管理運営に必要な経費		
合計(B)		

3 収支差引 (単位:千円)

項目	金額	備考
(A) - (B)		

*内訳等は、別紙によることも可能です。

(様式6)

令和 年 月 日

グループ構成員届出書

三田市長 あて

グループの名称

構成員（代表者）所在地

名 称

代表者氏名

(電話番号)

指定管理者の指定を受けるため、次のとおりグループを結成しましたので届け出ます。
なお、指定管理者に指定された場合は、各構成員は対象施設の指定管理者としての業務の遂行及び業務の遂行に伴い当グループが負担する債務の履行に関し、連帯して保証します。

対象施設		
グループ名		
設立年月日		
構成員 (代表者)	所在地	
	名 称	
	代表者氏名	
構成員	所在地	
	名 称	
	代表者氏名	
構成員	所在地	
	名 称	
	代表者氏名	

* 欄を適宜追加し、全ての構成員を記載してください。

* グループ結成に際し、各構成員において締結した協定書等の写しを添付してください。

(様式7)

令和 年 月 日

委任状

三田市長 へ

グループの名称

構成員（代表者）所在地

名 称

代表者氏名

(※)

(電話番号)

構成員

所在地

名 称

代表者氏名

(※)

(電話番号)

構成員

所在地

名 称

代表者氏名

(※)

(電話番号)

※ 代表者が手書きをしない場合は、記名押印してください。

※ 欄を適宜追加し、全ての構成員を記載してください。

私は、次のグループ代表者を代理人と定め、当グループが存続する間、次の対象施設の指定管理者の指定申請及び管理運営業務に関する権限を委任します。

対象施設	
<受任者> グループ代表者	所在地 名称 代表者氏名
委任事項	1 指定管理者申請に係る関係図書の作成及び提出等に関する全ての業務 2 対象施設の管理運営業務に係る基本協定及び年度協定の締結に関する業務 3 指定管理者の指定後における対象施設の管理運営に関する全ての業務

(様式8)

業務提案のうち課題にかかる提案書

※募集要項の「8 業務提案」(p 7)に掲げる課題について記入してください。
提案の具体的内容のほか、実現のために整備が必要となる課題事項等についても記入してください。枠が不足する場合は、適宜改頁や追加をおこなってください。

平日の利用促進方法

--

(様式9)

令和 年 月 日

現地説明会参加申込書

三田市長 あて

次のとおり、令和3年8月20日の現地説明会への参加を申し込みます。

対象施設	
団体名	
所在地	
参加者氏名	
担当者氏名及び連絡先	担当者： 電 話： ()
備考	

* 1団体につき、2名以内でお願いします。

* 郵送、FAX、電子メールのいずれかで、下記の提出先へ申し込みしてください。

【提出先】

〒669-1595 三田市三輪2丁目1番1号
三田市地域創生部市民協働室文化スポーツ課
(本庁舎4階)
電話：079-559-5022
FAX：079-563-7776
電子メール：bunkasports@city.sanda.lg.jp

(様式10)

令和 年 月 日

募集要項の内容等に関する質問票

三田市長 あて

団体等名：
担当者名：
連絡先：電話
：FAX
：電子メール

1 対象施設

2 質疑

質問項目	質問内容

* 郵送、FAX、電子メールのいずれかで、下記の提出先へ申し込みしてください。

【提出先】

〒669-1595 三田市三輪2丁目1番1号
三田市地域創生部市民協働室文化スポーツ課
(本庁舎4階)
電話：079-559-5022
FAX：079-563-7776
電子メール：bunkasports@city.sanda.lg.jp

【資料 1】

三田市心道会館の利用及び収支状況

1 利用者数

【単位:人】

	R 1 実績	R 2 実績	備考
総数	13,593	12,153	

2 収支状況

【単位:千円】

	R 1 実績	R 2 実績	備考
収入A (指定管理者の収入)	5,618	5,555	
指定管理料	4,328	4,290	
利用料金(施設使用料)	1,290	1,265	
事業収入(受講料等)	0	0	
自主事業	0	0	
支出B (指定管理者の支出)	5,600	5,452	
人件費	2,169	1,981	
光熱水費	755	836	
施設修繕料	140	109	
その他施設維持管理費・事業費	2,536	2,526	
自主事業費	0	0	
差し引き A - B	18	103	

R2年度 心道会館 使用時間数 フロア・時間帯別 (時間)

月	第17回(剣道場)			第27回(柔道場)			合計		
	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間
4月				0	0	0	0	0	0
5月				0	0	0	0	0	0
6月	45	59	60	26	24	76	71	83	136
7月	49	57	71	27	68	122	76	84	139
8月	37	40	48	18	37	52	55	77	100
9月	45	36	46	25	31	51	70	67	97
10月	50	42	60	30	42	77	80	84	137
11月	45	39	45	29	26	67	71	78	112
12月	38	34	54	16	34	60	54	68	114
1月	39	48	47	15	24	48	54	72	95
2月	47	51	46	13	27	50	50	78	96
3月	45	38	50	23	38	78	68	76	128
計	440	444	527	1,411	219	323	659	767	1,154

※午前9~12時(3h)・午後12~17時(5h)・夜間17時~21時(4h)・1日=12h

利用料 計算表

時間数からの 減価償却金額	市外利用者 加算額		時間数から の小計	管理者からの報告金額		差
	収入金額	減価金額		収入金額	減価金額	
0	0	0	0	0	0	0
158,600	4,800	163,400	163,400	128,950	34,450	163,400
163,400	4,100	167,500	167,500	138,050	29,450	167,500
126,000	5,800	131,800	131,800	113,750	18,050	131,800
126,700	10,400	137,100	137,100	120,400	16,700	137,100
164,200	13,300	177,500	177,500	142,550	34,950	177,500
141,700	10,400	152,100	152,100	122,050	30,050	152,100
129,400	10,400	139,800	139,800	122,650	17,150	139,800
120,000	10,400	130,400	130,400	121,100	9,300	130,400
126,600	10,400	137,000	137,000	123,950	13,050	137,000
148,800	11,400	160,200	160,200	131,200	29,000	160,200
1,405,400	91,400	1,496,800	1,496,800	1,264,650	232,150	1,496,800

R2年度 心道会館 利用率 フロア・時間帯別

月	第17回(剣道場)			第27回(柔道場)			合計		
	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間
4月	26	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
5月	23	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
6月	26	57.7%	45.4%	57.7%	33.3%	18.5%	40.4%	45.5%	31.9%
7月	27	60.5%	42.2%	65.7%	33.3%	20.0%	37.7%	48.9%	31.1%
8月	26	47.4%	30.8%	48.2%	23.1%	28.5%	34.3%	35.3%	29.8%
9月	26	57.7%	27.7%	44.2%	32.1%	23.8%	34.3%	44.9%	25.8%
10月	26	64.1%	32.3%	57.7%	38.5%	32.3%	47.8%	51.3%	32.3%
11月	26	57.7%	30.0%	43.3%	33.3%	30.0%	42.3%	45.5%	30.0%
12月	23	55.1%	29.6%	58.7%	23.2%	29.6%	39.9%	39.1%	29.6%
1月	23	56.5%	41.7%	51.1%	21.7%	20.9%	31.5%	39.1%	31.3%
2月	24	65.3%	42.5%	47.9%	18.1%	22.5%	31.3%	41.7%	32.5%
3月	27	55.6%	28.1%	46.3%	28.4%	28.1%	42.9%	42.0%	28.1%
計	303	48.4%	29.3%	43.5%	24.1%	21.3%	38.2%	25.3%	47.6%

開催日数に対する稼働率

	第17回 利用無	第17回 稼働率	第27回 利用無	第27回 稼働率
4月	26	0.0%	26	0.0%
5月	23	0.0%	23	0.0%
6月	1	96.2%	0	100.0%
7月	1	98.3%	1	96.3%
8月	2	92.3%	0	100.0%
9月	1	96.2%	3	88.5%
10月	0	100.0%	1	96.2%
11月	0	100.0%	1	96.2%
12月	0	100.0%	2	91.3%
1月	0	100.0%	3	67.0%
2月	0	100.0%	1	95.8%
3月	1	96.3%	0	100.0%
計				

81.4%

35.5%

32.2%

38.8%

三田市心道会館 料金設定

1 使用料

～「三田市心道会館の設置及び管理に関する条例」別表関係

室名	使用料		備考
	昼間 午前9時～午後5時 1時間当たり	夜間 午後5時～午後9時 1時間当たり	
第1フロアー	500円	600円	
第2フロアー	500円	600円	
備考			
1 使用者が本市以外の住民又は団体の場合は、使用料の2倍の額とする。 2 空調設備を使用する場合は、使用料に1時間当たり350円を加算する。 3 最低使用時間の単位は1時間とする。その後の超過時間に端数が生じたときは、これを1時間とする。 4 使用料の算定において10円未満の端数が生じたときは、これを切り捨てる。			