

三田市 御中

三田市総合文化センター
令和5年度 事業計画書

令和5年3月

指定管理者 JTBコミュニケーションデザイングループ
代表企業 株式会社JTBコミュニケーションデザイン

三田市				指定管理者			
				JCD 館長	JCD 課長	JCD 営業	

令和4年度 三田市総合文化センター 事業計画書

○全体方針

三田らしい文化芸術を市民とともに創造し、三田市のみならず広域圏（阪神・丹有地域）の文化活動拠点施設として、あらゆる市民がいつでも集い、多くの人々に感動を与え、賑わいのある施設を目指します。また、地域に開かれた劇場として、文化芸術を通じた人々の個性ある活動と交流を促進し、次世代につなぎます。

管理運営の基本方針として次の3点を掲げ取り組んでまいります。

- ・ 多彩な文化芸術事業の提供と次代の地域文化を支える人材の育成
市民誰もが多彩で魅力ある三田らしい文化芸術に触れる機会を提供するとともに、子ども、青少年を中心に次代の地域文化を支える人材の育成に取り組めます。
- ・ すべての人にやさしく、誰もが参加できる事業運営と施設サービスの提供
年齢や障害の有無、性別や国籍に関わらず、誰もが文化芸術を通じた社会参加や施設を利用できる機会と環境を提供することで、共生社会への役割を果たします。
- ・ エリアマネジメントの視点に立った持続可能な運営と地域活性化への貢献
事業者のもつ高い専門性を発揮し、安全で快適な施設管理を実現するとともに、エリアマネジメントの視点で持続可能な運営と地域活性化への取り組みを推進します。

○文化振興事業の運営について

文化振興事業の実施にあたっては、「文化芸術基本法」「劇場法」「障害者による文化芸術活動の推進に関する法律」等関連法令はじめ、市第5次総合計画や市文化芸術ビジョン等の上位計画の考え方や設置目的を十分に理解し、政策との整合を図ります。

市文化芸術ビジョンの基本テーマ『ともに「する・みる・ささえる・つたえる」～日常に文化がある、まちづくり～』や、5つの柱『V郷の音ホールの役割 ～郷の音ホールを活かすために』を推進するため、「鑑賞事業」「親子鑑賞・参加型事業」「青少年芸術鑑賞事業」「情報発信事業」「ボランティア育成・ホール活性化事業」の5つの事業区分に対する取り組みを進めてまいります。

○サービス満足度、付加価値向上について

利用者アンケートのみならず、市民・ホールご利用者意見交換会（さとのねラウンドテーブル）の実施、市民団体やボランティアグループとの情報交換を通じ、利用者ニーズを把握し、文化振興事業の充実と利用者満足度の向上を図ります。また、ホールの運営を通じたSDGsの取り組みにも積極的に参画し、地域社会の一員としての責任を果たします。また、利便性向上の取り組みとしてキャッシュレス決済の導入を進めてまいります。

○事業収支、経営面について

共催型事業の誘致や、公演費等の経費節減、助成金の獲得による収支コントロールを行い、

健全で適正な事業収支バランスを実現します。

施設管理運営面でも引き続きこれまでのノウハウを活用し、管理経費の削減や環境負荷の低減など効率的で効果的な施設管理とともに、経年劣化等による施設や備品の状態を正確に把握し、安全で適切な施設管理業務を継続してまいります。

○施設の安全管理等について

感染症拡大防止への取り組みについては、関係機関のガイドラインや市指針に沿って必要な対策を講じてまいります。また、経年劣化に伴い増加傾向にある修繕案件については、安全にかかわる案件を最優先に迅速な対応に努め、安心して利用できる施設を維持いたします。さらに高齢者や障がい者などあらゆる市民・利用者にとって安全でやさしい施設利用となるようノーマライゼーションへの取り組みやホスピタリティあふれる接遇にも一層務め、スタッフ教育も実施してまいります。

1. 文化振興に関する業務

(1) 市が指定する事業

市が指定する事業の企画運営にあたっては、市と指定管理者で業務内容や役割分担にかかる協議のうえ、関係各所と連携のもと推進します。また、それぞれの事業については、「市が指定する事業」にかかる事業費予算の範囲内で実施します。

① 三田市民文化祭

- ・本施設を主会場とした「舞台発表」「作品展示」の開催のほか、市民団体のメンバーが講師を務める楽器や演奏体験ワークショップを開催し、文化活動へのきっかけづくりや、市民による文化芸術活動の活性化と持続化を図ります。
- ・市民文化祭の催しとしての賑わい創出に屋外広場を活用した「三田マルシェ」の併催や来場者が気軽に参加できるワークショップを開催いたします。

② 三田市美術展

- ・絵画、彫刻・工芸、書、写真の4部門で構成します。
- ・美術展の運営アドバイザー機能として各部門に設ける運営委員会メンバーには、市内で美術や写真等の創作活動の十分な実績と経験を有する人材を起用することで、地域における文化活動の活性化につなげます。
- ・オンライン出品受付で美術展運営の効率化を図ります。
- ・審査会・作品講評を YouTube 配信し、公正な審査と情報発信に努めます。
- ・連携催事として市内高校生による作品展「三美展」や、小学生以下を対象にした「さとのねイラストコンテスト」の開催など、市美術展の活性化に取り組みます。

③ シティ・フレッシュコンサート

- ・三田市の音楽文化創造と音楽活動にかかわる人材の交流の機会として、三田市にゆかりのある、または三田市近郊で活動する新人音楽家によるコンサートを開催します。

- ・開催にあたっては、三田市音楽協会と打合せを行い、協力を得ながら実施します。

④ アンサンブル神戸

- ・「サンタ×三田プロジェクト」の連携企画としてフィンランドでの活動キャリアを持つ矢野正浩氏指揮によるクリスマスコンサートを開催します。三田少年少女合唱団もゲストとして出演を予定しています。

(2) 自主事業

市文化芸術ビジョンの基本テーマ『ともに「する・みる・ささえる・つたえる」～日常に文化がある、まちづくり～』に沿うべく、郷の音ホールに相応しい文化事業を展開してまいります。また、収支面においては、助成金事業や共催事業による開催、人気事業における参加費の見直し、情報発信方法の検討等により支出減・収入増を図るとともに、品質を保ちながら効率的な文化事業企画推進を図ります。

① 鑑賞事業

- ・鑑賞事業はジャンルや顧客志向、年齢層などに偏りがなく、多くの市民に魅力的で幅広いジャンルの優れた舞台芸術鑑賞機会を提供します。
- ・“三田らしい公演”をコンセプトに、市ゆかりのアーティストや演奏家等を積極的に起用し、独自性ある魅力的な鑑賞プログラムの提供を実現します。代表的な公演企画として「音楽おでかけミュージアム」「さとのね寄席」「ニューイヤーコンサート」などを予定しています。
- ・上記以外にも、三田市出身ヴィオラ奏者・中村翔太郎氏（N響首席代行）出演の「真冬の熱いクラシック」や三田市出身メンバー在籍のパフォーマンス集団「DRUMTAO」等、三田らしいプログラムの実施を計画しています。
- ・(一財)地域創造による助成プログラムである公共ホール邦楽活性化事業として邦楽ワークショップ&公演を実施します。
- ・広域における拠点施設として兵庫県立芸術文化センターと連携し、低価格で質の高い舞台芸術（オペラ）の楽しみを体験できる公演を提供する「オペラハイライトコンサート」を実施します。
- ・リピーターの多い「よしもお笑いライブ in 三田」、「SATONONE ランチタイム・コンサート」、「さとのねシネマ」等は継続して実施します。そのほか人気アーティストなどの公演として「加古隆アンサンブル」「夏井いつき 句会ライブ」を予定しています。

② 親子鑑賞・参加型事業

- ・ホール利用者層の拡大を図るべく幼児～小学生の子をもつ子育て世代をターゲットに捉え、子どもたちが文化芸術に触れる機会を通じて知的好奇心を育む機会となる事業を企画します。
- ・人気事業の「さとのねキッズシアター」や「さとのね音楽ワークショップ わくわくフルート初たいけん！」は、子育て世代の市民からの需要が高いため継続して実施します。

- ・「さとのねキッズシアター」と合わせて「さとのねチャレンジシアター」を開催し、発達障害などで劇場での鑑賞に不安がある子供たちが直にエンターテインメントと触れ合える機会を提供します。
- ・施設への理解や舞台芸術への興味を深めるバックステージツアー「さとのね探検隊」を開催します。
- ・気軽にホールのグランドピアノを体験できるピアノ開放イベント「スタインウェイを弾いてみよう」を開催します。
- ・三田ゆかりの講師によるダンスワークショップ、演劇ワークショップ、アートワークショップを開催し文化活動の裾野を広げます。
- ・“紙相撲”というやさしいテーマで、年齢や障害の有無を問わず、誰もが参加できるワークショップ、社会包摂型プログラムとして、多くの反響を得た「巨大紙相撲—さとのね場所」を開催します。

③ 青少年芸術鑑賞事業

- ・アウトリーチ活動（市内小学校訪問コンサート）については、市内小学校から例年大変好評の事業であるため継続して取り組みます。質の高い文化芸術の機会提供を通じて、興味関心を喚起し文化芸術を楽しむことのできる鑑賞者の育成に寄与します。
- ・上記小学校訪問コンサートでは、三田市ゆかりの演奏家を起用します。演奏家の活動支援を行うことで表現者育成と表現や創造活動を通じた文化芸術による次世代人材の育成を目指します。また、令和5年度は、一部で邦楽ジャンルでのアウトリーチ活動の実施も目指しています。
- ・三田を代表する合唱団である三田少年少女合唱団への活動支援として、夏休みに開催を予定している「三田国際ジュニア合唱祭」への開催支援を行い、次代の地域文化を担う若い世代の市民による三田らしい文化芸術の創造と発信に貢献します。
- ・これまでアウトリーチ活動はじめ普及育成事業としての事業成果を獲得している「レジデンシャル・アーティスト」を令和5年度も継続実施し、次代の地域文化を支える人材の育成に取り組みます。
- ・ホール主催対象公演に申込み制による児童無料招待枠（さとのねスクールシート）を設定し、市内在住小学生の舞台芸術鑑賞機会の拡充を図ります。

④ 情報発信事業

- ・Facebook、Twitter、Instagram等SNSメディアを活用し、各SNSの特性を生かした広報活動を展開します。
- ・シニア層でも比較的使いやすい「LINEアカウント」の友だち機能を活用し、ダイレクトプロモーションを展開します。
- ・動画配信ツール「YouTube」を積極的に活用し、文化芸術情報の発信とアーカイブ化を図ります。
- ・文化情報発信拠点の機能として、館内エントランスロビー、文化情報コーナーを活用し、貸館催事チラシをはじめ、市内で実施されるイベント情報を収集配架します。また、京

阪神エリア周辺施設の会館情報誌や芸術関連冊子等を設置します。

- ・三田市周辺エリアの地域情報に特化した地域有力WEBメディア「さんだびより」や、地元FM局「ハニーFM（エフエムさんだ）」との連携により、広域への情報発信を展開します。
- ・公式ホームページを活用し、三田ゆかりのアーティストを紹介する「アーティストバンク」事業を展開します。
- ・市内文化団体の活動情報発信の取り組みとして、YouTubeを活用した「市民動画代行配信サービス」を提供します。

⑤ ボランティア育成・ホール活性化事業

- ・市民とともに郷の音ホールの付加価値創造を図るため、「さとのねサポーター(フロント)」や「カルチャーサポーター(美術展運営)」等、郷の音ホールの運営を支えるボランティア育成の取り組みを継続し、地域芸術文化を支える市民の育成を目指します。
- ・ホールの機能を常にアップデートしていくため、市民・ホールご利用者との意見交換会の場「さとのねラウンドテーブル」を開催し、利用者の意見や要望を施設運営に反映することで、ホールの利用促進や活性化のための取り組みを具現化していきます。
- ・市民の持込企画や若い世代のアイデアを募る公募事業「さとのねチャレンジ」を実施します。
- ・中庭や市民ギャラリー、文化情報コーナー等、館内スペースを活用した企画やマルシェイベントを実施し賑わいを創出します。
- ・文化情報コーナーは市内文化団体の事務局プラットフォーム機能強化への改善を図ります。

⑥ 令和5年度新たな取り組み

- ・「サンタ×三田プロジェクト」の連携企画としてフィンランドでの活動キャリアを持つ矢野正浩氏指揮によるアンサンブル神戸のクリスマスコンサートを開催します。三田少年少女合唱団もゲストとして出演を予定しています。
- ・三田ゆかりの講師によるダンスワークショップ、演劇ワークショップを開催します。
- ・邦楽公演とワークショップに取り組み邦楽文化の活性化を図ります。
- ・三田を代表する合唱団である三田少年少女合唱団への活動支援として、夏休みに開催を予定している「三田国際ジュニア合唱祭」への開催支援を行います。
- ・ホール主催対象公演に申込み制による児童無料招待枠（さとのねスクールシート）を設定します。
- ・市民企画公募事業「さとのねチャレンジ」を実施します。
- ・総合窓口でのキャッシュレス決済を導入します。

2. 施設の管理運営に関する業務

(1) 施設の運営に関する基準

① 開館時間・休館日

- ア) 開館時間・受付時間：午前9時～午後10時（※勤務体制・シフトは別図参照）
- イ) 休館日：毎週水曜日（ただし祝日と重なった場合は翌日以降の最初の平日）

② 施設提供（貸館）の運営

- ア) 利用申込みの受付・承認等
- イ) 利用料金の収受
- ウ) 施設利用に必要な情報提供及び利用者の支援
- エ) 舞台操作等
- オ) 会議室、練習室等の備品設置に関する業務
- カ) 新型コロナウイルス感染症予防対策
- キ) その他の業務

③ 利用促進及び利用者サービスの向上

- ア) 施設の利用促進に対する取り組み
- イ) 新規利用者獲得への取り組み
- ウ) サービスの向上
- エ) 利用者アンケートの実施及び自己評価
- オ) 文化情報コーナーの活性化
- カ) 館内喫茶コーナーの管理運営
- キ) 1階及び2階ギャラリーの有効活用
- ク) その他

(2) 施設及び設備の維持管理に関する基準

①業務内容

令和4年8月付け「施設及び設備の維持管理基準書」を基準に業務を行います。

- ア) 建築物保守管理業務
- イ) 建築設備保守管理業務（定期点検・保守及び運転監視・日常点検・保守）
- ウ) 舞台機構、舞台設備保守管理業務
- エ) 清掃業務
- オ) 駐車管制設備の保守管理及び利用料金の徴収
- カ) 備品・消耗品の保守管理
- キ) 環境衛生管理業務
- ク) 工事及び修繕等業務
- ケ) 植栽管理業務
- コ) 保安警備業務
- サ) その他点検業務

(3) 施設の組織に関する基準

- ①人員配置
組織図の通り

3. その他業務

(1) 経理業務

- ①会計業務
- ②管理口座の管理

(2) 予算執行

- ①予算の執行
- ②第三者委託先管理

(3) 事業報告書の作成

- ①業務日報
- ②業務月報
- ③四半期報告書
- ④年度末事業報告書

(4) 法令等の遵守

(5) 個人情報の保護

(6) 情報公開への積極的取組

(7) 内部統制の構築

(8) 危機管理体制の整備

- ①緊急時対策、防犯、防災対策等の各種マニュアル作成と訓練・研修
- ②防火責任者の選任と防火、防災への取り組み
- ③緊急連絡体制の整備
- ④事故・クレームへの迅速な対応と、市への報告
- ⑤救命講習（AED講習）を終了した職員の配置
- ⑥指定管理特約付の損害賠償保険への加入

(9) 関係機関との連絡調整

(10) 文化活動による共生社会の推進

(1 1) 市事業への協力・社会貢献等

- ①市及び教育委員会が主催・共催する各種イベント、調査照会、啓発活動、他市からの視察対応、会場使用等への協力・支援
- ②省エネルギー、省資源化への取り組み協力
- ③地域との積極的な関わりや良好な関係の維持

(1 2) 指定管理期間終了にあたっての引き継ぎ業務

- ①指定期間終了時の誠実かつ適正な引継ぎ
- ②提供サービス内容の引継ぎ

(1 3) 事業の継続が困難となった場合の対応

(1 4) その他業務

令和5年度文化振興事業実施予定一覧

(1) 市が指定する事業

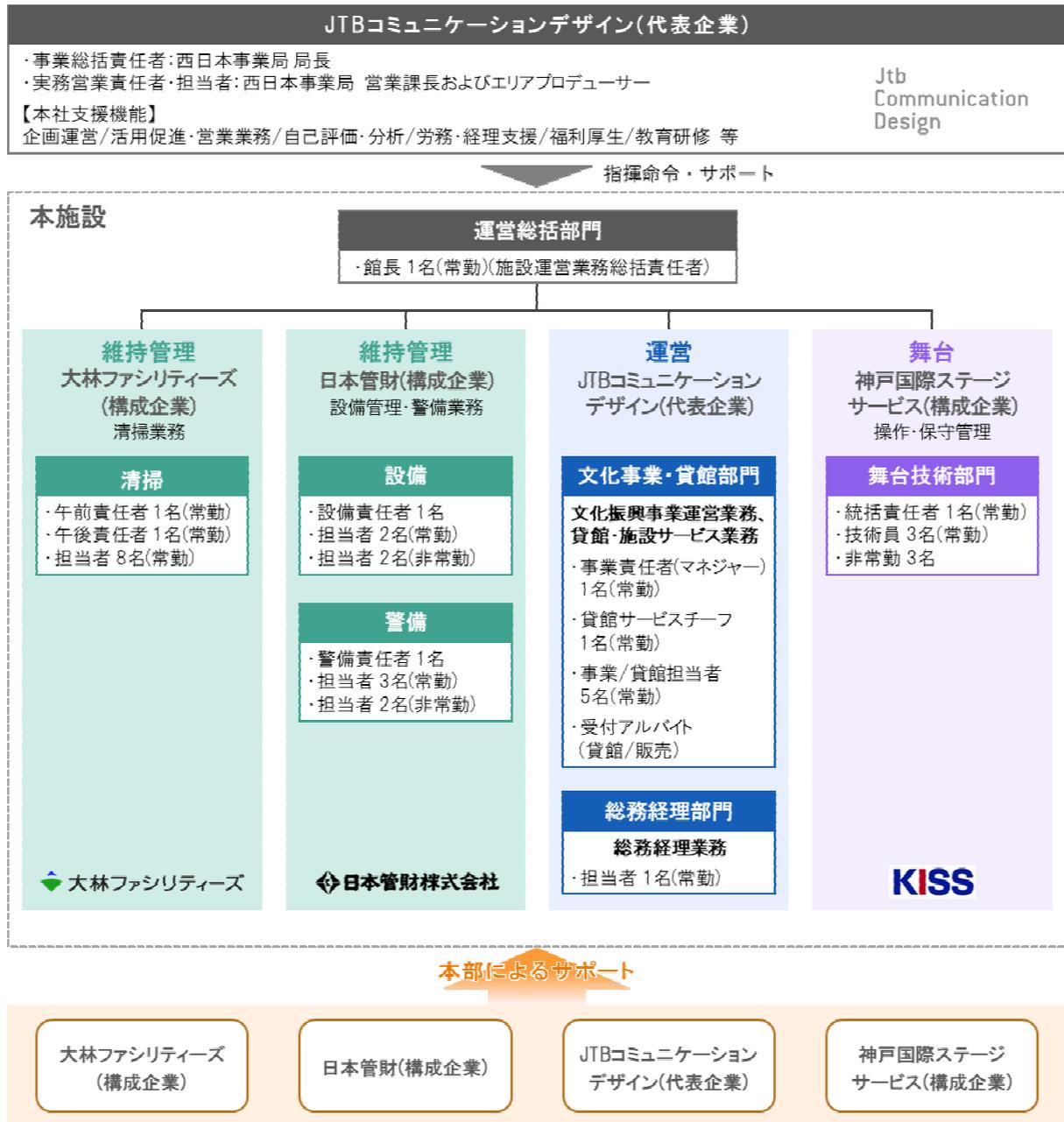
事業名(仮題)	開催月	会場	備考
第34回 シティ・フレッシュコンサート	4月	小H	
第56回 三田市民文化祭	11月	全館	
アンサンブル神戸 クリスマスコンサート	12月	小H	
第44回 三田市美術展	1月	全館	

(2) 自主事業

事業名(仮題)	開催月	会場	備考
①鑑賞事業			
加古隆アンサンブル	4月	大H	
オペラハイライトコンサート	5月	小H	
よしもとお笑いライブ in 三田 (共催/2回公演)	5月	大H	
アート鑑賞×クラシックコンサート 音楽でおでかけミュージアム	6月	小H	
SATONONE ランチタイム・コンサート	6・10月	小H	
第十三回 さとのね寄席&ワークショップ	9月	小H	
邦楽ワークショップ&公演 (地域創造 公共ホール邦楽活性化事業)	11月	調整中	
DRUM TAO	11月	大H	

ズーラシアンブラス リミテッドエクスプレス with 大阪交響楽団	12月	大H	
SATONONE ニューイヤーコンサート 2024	1月	小H	
夏井いつき 句会ライブ	3月	大H	
さとのねサイレントシネマ×カツベン	調整中	調整中	
さとのねシネマ	調整中	小H	
②親子鑑賞・参加型事業			
人形劇団ひとみ座「ふしぎ駄菓子屋 銭天堂」	6月	大H	
紙力士づくり WS・巨大紙相撲 さとのね場所	7・8月	展示室 小H他	
郷の音ホールでスタインウェイを弾いてみよう	8・12月	小H	
夏休みバックステージツアー さとのね探検隊	8月	大H舞	
演劇ワークショップ	9～10月	AS	
音楽ワークショップ「わくわくフルート初たいけん！」	1～3月	大H舞	
キッズシアター①人形劇（2回公演）	調整中	大H舞	
キッズシアター②親子鑑賞コンサート	調整中	大H舞	
アートワークショップ	調整中	展示室	
ダンスワークショップ	調整中	AS	
市民企画公募型事業「さとのねチャレンジ！」	調整中	調整中	
③青少年芸術鑑賞事業			
6期レジデンシャル・アーティストオーディション	4月	小H	
国際ジュニア合唱祭（共催）	8月	小H	
アウトリーチ学校訪問コンサート	11・12月	その他	
吹奏楽フェスタ（共催）	3月	大H	
④ボランティア育成・ホール活性化事業			
いけばなコーナー・ミニギャラリー・市民ギャラリー	通年	1階	
フロントスタッフ「さとのねサポーター」	随時	—	
郷の音ホール イラストコンテスト	1月	市民G	
美術展運営スタッフ「カルチャーサポーター」	1月	全館	
市民ホールご利用者意見交換会 さとのねラウンドテーブル	未定	WB	
⑤情報発信事業			
施設情報紙「Sato-Net」作成・発行	季刊	—	年4回発行
ホームページ・SNSによる情報発信	随時	—	
Youtube 動画代行配信サービス	随時	—	
アーティストバンク運営	随時	—	

三田市総合文化センター 運営・維持管理業務 組織図



令和5年度 三田市総合文化センター 管理事務室勤務予定表(2週間)

【スタッフ勤務シフト表(2週間/想定)】	1週目							2週目						
■運営部門	1 日	2 月	3 火	4 水	5 木	6 金	7 土	8 日	9 月	10 火	11 水	12 木	13 金	14 土
館長(常勤社員 週40時間 週休2日)	A	A	D	休	休	D	A	A	A	D	休	休	D	A
事業マネジャー(常勤社員 週40時間 週休2日)	D	A	A	休	D	A	休	D	A	A	休	D	A	休
施設サービスチーフ(常勤社員 週40時間 週休2日)	A	D	B	休	A	休	D	A	D	B	休	A	休	D
事業・貸館担当者(常勤社員 週40時間 週休2日)	B	B	休	休	C	D	A	B	B	休	休	C	D	A
事業・貸館担当者(常勤社員 週40時間 週休2日)	B	C	休	休	D	A	B	B	C	休	休	D	A	B
事業・貸館担当者(常勤社員 週40時間 週休2日)	C	B	B	休	休	C	D	C	B	B	休	休	C	D
事業・貸館担当者(常勤社員 週40時間 週休2日)	D	休	A	休	B	C	B	D	休	A	休	B	C	B
事業・貸館担当者(常勤社員 週40時間 週休2日)	休	D	B	休	A	B	B	休	D	B	休	A	B	B
総務経理担当者(常勤社員 週40時間 週休2日)	休	B	D	休	B	B	C	休	B	D	休	B	B	C
受付アルバイト①(非常勤 週28時間程度)	E	休	F	休	E	休	F	E	休	F	休	E	休	F
受付アルバイト②(非常勤 週28時間程度)	F	E	休	休	F	E	休	F	E	休	休	F	E	休
受付アルバイト③(非常勤 週28時間程度)	休	F	E	休	休	F	E	休	F	E	休	休	F	E

管理事務室受付時間 毎週木曜日～火曜日(水曜定休) 午前9時～午後10時

シフトA 8:30～17:30(休憩 1h)/シフトB 9:00～18:00(休憩 1h)

シフトC 10:00～19:00(休憩 1h)/シフトD 13:15～22:15(休憩 1h)

シフトE(アルバイト) 9:00～18:00(休憩 1h)または 9:00～13:30(休憩なし)

シフトF(アルバイト) 12:15～22:15(休憩 1h)または 18:00～22:15(休憩なし)

【舞台技術部門の勤務体制】

- ・舞台技術部門の舞台技術統括責任者を1名配置
- ・音響、照明・舞台各部門に担当者各1名を配置
- ・ホールの利用状況に合わせて操作要員を増員配置
- ・9時～18時は舞台技術者が常駐し利用相談業務に対応



●施設維持管理部門の勤務シフト表（令和5年4月～令和6年3月）

◆ホール非稼働日	月	火	水	木	金	土	日
設備員 1名(正社員)	09:00-22:00	09:00-22:00	休日	09:00-22:00	09:00-22:00	09:00-22:00	09:00-22:00
警備員 1名(正社員)	08:30-22:30	08:30-22:30	08:30-22:30	08:30-22:30	08:30-22:30	08:30-22:30	08:30-22:30
清掃責任者	8:00~17:00	8:00~17:00	休日	8:00~17:00	8:00~17:00	8:00~17:00	8:00~17:00
清掃副責任者	12:00~20:00	12:00~20:00	休日	12:00~20:00	12:00~20:00	12:00~20:00	12:00~20:00
清掃員 A	8:00~12:00	8:00~12:00	休日	8:00~12:00	8:00~12:00	8:00~12:00	8:00~12:00
清掃員 B	8:00~12:00	8:00~12:00	休日	8:00~12:00	8:00~12:00	8:00~12:00	8:00~12:00
清掃員 C	8:00~12:00	8:00~12:00	休日	8:00~12:00	8:00~12:00	8:00~12:00	8:00~12:00
清掃員 D	8:00~12:00	8:00~12:00	休日	8:00~12:00	8:00~12:00	8:00~12:00	8:00~12:00
清掃員 E	13:00~17:00	13:00~17:00	休日	13:00~17:00	13:00~17:00	13:00~17:00	13:00~17:00
清掃員 F	13:00~17:00	13:00~17:00	休日	13:00~17:00	13:00~17:00	13:00~17:00	13:00~17:00
清掃員 G	17:00~20:00	17:00~20:00	休日	17:00~20:00	17:00~20:00	17:00~20:00	17:00~20:00
◆ホール稼働日	月	火	水	木	金	土	日
設備員 1名(正社員)	08:00-23:00	08:00-23:00	休日	08:00-23:00	08:00-23:00	08:00-23:00	08:00-23:00
警備員 2名(正社員)	08:00-23:00	08:00-23:00	休日	08:00-23:00	08:00-23:00	08:00-23:00	08:00-23:00
清掃責任者	7:30~17:00	7:30~17:00	休日	7:30~17:00	7:30~17:00	7:30~17:00	7:30~17:00
清掃副責任者	12:00~20:00	12:00~20:00	休日	12:00~20:00	12:00~20:00	12:00~20:00	12:00~20:00
清掃員 A	7:30~12:00	7:30~12:00	休日	7:30~12:00	7:30~12:00	7:30~12:00	7:30~12:00
清掃員 B	7:30~12:00	7:30~12:00	休日	7:30~12:00	7:30~12:00	7:30~12:00	7:30~12:00
清掃員 C	8:00~12:00	8:00~12:00	休日	8:00~12:00	8:00~12:00	8:00~12:00	8:00~12:00
清掃員 D	8:00~12:00	8:00~12:00	休日	8:00~12:00	8:00~12:00	8:00~12:00	8:00~12:00
清掃員 E	13:00~17:00	13:00~17:00	休日	13:00~17:00	13:00~17:00	13:00~17:00	13:00~17:00
清掃員 F	13:00~20:00	13:00~20:00	休日	13:00~20:00	13:00~20:00	13:00~20:00	13:00~20:00
清掃員 G	17:00~20:00	17:00~20:00	休日	17:00~20:00	17:00~20:00	17:00~20:00	17:00~20:00

令和5年度 三田市総合文化センター 管理運営業務再委託先一覧表

業務管轄	業務名称	再委託先
(株) C J D T B	喫茶コーナー管理運営	株式会社 ひらせ
	ピアノ保守点検業務(スタインウェイ)	株式会社Shadow
	ピアノ保守点検業務(ヤマハ)	株式会社ヤマハミュージック神戸
	ピアノ保守点検業務(カワイ)	株式会社河合楽器製作所
日本管財株式会社	自動ドア保守	ナブコドア(株)
	受変電設備	(財)関西電気保安協会
	直だき吸収冷温水機	パナソニック産機システムズ
	空冷パッケージエアコン	EMセンター点検グループ(日本管財)、協力会社
	ガスマルチパッケージ	大阪ガス(株)
	冷却塔点検	EMセンター点検グループ(日本管財)、協力会社
	ユニット形・コンパクト形空調機・フィルターユニット	EMセンター点検グループ(日本管財)、協力会社
	フィルター清掃	EMセンター点検グループ(日本管財)、協力会社
	パネルラジエーター	EMセンター点検グループ(日本管財)、協力会社
	空調用ポンプ	EMセンター点検グループ(日本管財)、協力会社
	全熱交換機	EMセンター点検グループ(日本管財)、協力会社
	受水槽清掃	EMセンター点検グループ(日本管財)、協力会社
	雑排水水槽清掃	EMセンター点検グループ(日本管財)、協力会社
	簡易専用水道検査	(財)兵庫県予防医学協会
	水質検査	EMセンター点検グループ(日本管財)、協力会社
	中央監視装置点検	(株)アズビルシステムカンパニー
	昇降機点検	三菱電機ビルソリューションズ(株)
	自家発電設備点検	ヤンマーエネルギーシステム(株)
	建築設備遠隔監視・巡回点検・緊急対応 注1)	(株)アズビルシステムカンパニー
	建築設備巡回点検・緊急対応 注2)	EMセンター点検グループ(日本管財)、協力会社
	煤煙濃度測定	(有)環研
	ねずみ・害虫駆除業務	(株)関西シー・アイ・シー
	植栽管理	外構:(有)山下造園、館内:細川エクステリア(株)
機械警備	セコム(株)	
チケット予約・会員管理システム保守管理	(株)ニッセイコム	
駐車場管制	ユニシス21(株)	
リ大 テ林 (株)イフ ーア ズシ	ガラス清掃	(株)フタバサービス
	特別清掃	(株)フタバサービス
	塵芥処理	(株)ユニオン

注1)遠隔監視は中央監視盤に接続されている設備全般、巡回点検及び緊急対応は中央監視及び自動制御周りに限定とします。

注2)巡回点検及び緊急対応は注1以外の設備機器を対象とします。

三田市総合文化センター 令和5年度収支予算書

(単位:円/税込)

項目	金額	前年度予算額	増 減	明 細
収 入				
指定管理料	189,935,000	190,000,000	-65,000	
利用料金	39,200,000	32,682,400	6,517,600	
事業収入	14,440,000	14,760,500	-320,500	文化振興事業企画案収支内訳表
助成金、協賛金	0	0	0	申請予定
その他	18,500,000	14,432,350	4,067,650	駐車場収入、雑収入
合 計	262,075,000	251,875,250	10,199,750	
支 出				
職員人件費	57,024,000	57,241,800	-217,800	職員人件費・事務費内訳表
事務費	9,990,200	8,894,600	1,095,600	職員人件費・事務費内訳表
文化振興事業費	26,440,000	25,760,500	679,500	文化振興事業企画案収支内訳表
出演料・委託料等	17,500,000	25,760,500	-8,260,500	
会場・舞台費	5,600,000		5,600,000	
その他	3,340,000		3,340,000	
管理費	168,620,800	159,978,350	8,642,450	
ステージ管理費	34,735,800	34,701,480	34,320	維持管理費内訳表
施設等修繕料	4,000,000	4,400,000	-400,000	
備品・消耗品費	4,620,000	5,082,000	-462,000	
設備保守管理費	87,264,738	83,487,118	3,777,620	維持管理費内訳表
光熱水費	38,000,262	32,307,752	5,692,510	
合 計	262,075,000	251,875,250	10,199,750	
収支(収入－支出)	0	0	0	

職員人件費・事務費内訳表（令和5年度）

（単位：円 / 税込）

NO.	大項目	項目	実施頻度	数量	単価	年額	備考
1.	人件費	館長(施設統括責任者)	12月	1名	660,000	7,920,000	通勤費及び社会保険料、福利厚生費、教育費等含む
		自主事業責任者	12月	1名	484,000	5,808,000	
		施設サービスチーフ	12月	1名	462,000	5,544,000	
		貸館・事業・広報担当者	12月	5名	396,000	23,760,000	
		総務経理担当者	12月	1名	396,000	4,752,000	
		アルバイトスタッフ	12月	3名	110,000	3,960,000	
		本社機能サポートチーム	12月	1式	440,000	5,280,000	
		1. 人件費 計				57,024,000	
2.	事務費	旅費交通費	12月	1	5,500	66,000	
		会議費	年間	1式	33,000	33,000	
		文具・消耗品費	12月	1式	110,000	1,320,000	事務用品等
		印刷製本費	12月	1式	55,000	660,000	申請用紙、リーフレット等
		通信運搬費	12月	1	55,000	660,000	電話、インターネット、郵便
		広告宣伝費	12月	1	275,000	3,300,000	情報紙、新聞折込等
		賃借料(パソコン)	12月	10	5,500	660,000	ソフト含む
		賃借料(コピーFAX複合機)	12月	1	44,000	528,000	
		賃借料(チケットシステム)	12月	1	55,000	660,000	
		賃借料(駐車場管制システム)	12月	1	55,000	660,000	
		賃借料(大型プリンター)	12月	1	13,200	158,400	
		賃借料(営業車)	12月	1	26,400	316,800	保険料含む
		保険料	年間	1式	660,000	660,000	施設賠償保険、興業中止保険等
		燃料費	12月	1	5,500	66,000	
		負担金	年間	1式	88,000	88,000	公立文化施設協会等
		手数料	12月	1式	5,500	66,000	振込手数料等
		公租公課	年間	1式	88,000	88,000	印紙等
		2. 事務費 計				9,990,200	
		合 計				67,014,200	

維持管理費内訳表 (令和5年度)

単位:円(税抜/※合計は税込)

NO.	大項目	項目	実施頻度	数量	単価	年額(R5)	備考
1	人件費	稼:ホール稼働日					
		非:ホール非稼働日	12月	2.0名	420,000	10,080,000	
		設備員 稼:15H×1P、非:13H×1P	12月	2.0名	420,000	10,080,000	
		警備員 稼:15.5H×1P、15.5H×1P、非:15.5H×1P	12月	3.0名	294,100	10,587,600	稼働状況に応じてフレキシブルに対応
		小 計				20,667,600	
		1 人件費 計				¥20,667,600	
2	事務費	事務管理費					
		通信運搬費					
		電話代	12月	1台	3,000	36,000	
		インターネット環境	12月	1式	5,000	60,000	
		備品	12月	1式	2,000	24,000	
		2 事務費 計				¥120,000	
3	定期点検費						
(1)	建築設備保守管理業務	建築物					
		【定期点検等及び保守】					
		建築基準法第12条第2項、官公法第12条第1項 (特殊建築物調査定期報告)	3年1回	1式	240,000	240,000	令和5年実施
		外壁全面打診調査 (竣工後10年を超えてから最初の調査実施時に行う)	10年1回	1式	1,765,200	-	H29年度実施済み
		建築基準法第12条第4項、官公法第12条第2項 (建築設備検査定期報告)	年1回	1式	744,000	744,000	
		防火対象物保守管理等	年1回	1式	120,000	120,000	
		自動ドア 19箇所	年4回	3箇所	12,000	144,000	16箇所は設備員対応
		【日常点検】					
		屋根、ルーフレン、	年12回	1式			- 設備員にて実施
		外壁、屋上庭園・坪庭・室外機置場	年4回	1式			- 設備員にて実施
		屋外階段等	年4回	1式			- 設備員にて実施
		建具	年4回	1式			- 設備員にて実施
		エキスパンションジョイント	年4回	1式			- 設備員にて実施
		建築物の計				1,248,600	
		電気設備					
		【定期点検等及び保守】					
		①受変電設備点検(月次+年次点検) 3,550KVA+非発500KVA	年12回	1式	131,000	1,572,000	関西電気保安協会 月例含む
		②直流電源装置 整流装置×1基、蓄電池×54セル	年2回	1式	109,200	218,400	
		③構内情報通信設備	年1回	1式			- 設備員にて実施
		④構内交換設備	年2回	1式			- 事後保全
		⑤誘導支援設備 トイレ呼び出し設備×8	年1回	1式			- 設備員にて実施
		⑥構内電気時計 親時計×3、子時計×61	年1回	1式			- 設備員にて実施
		⑦インターホン設備	年1回	1式			- 設備員にて実施
		⑧テレビ共同受信設備 機器・機器収納箱、アンテナ・マスト	年1回	1式			- 設備員にて実施
		⑨監視カメラ設備	年1回	1式			- 設備員にて実施
		⑩外灯設備	年1回	1式			- 設備員にて実施
		⑪避雷設備 受電部、接地極	年1回	1式			- 設備員にて実施
		【運転・監視及び日常点検・保守】					
		電灯・動力設備 照明器具、盤類、ランプ交換	年12回	1式			- 設備員にて実施
		受変電設備(高圧、低圧)					
		配電盤類	年12回	28面			- 設備員にて実施
		変圧器、高圧負荷開閉器	年365回	15台			- 設備員にて実施
		交流遮断機、暖炉機	年365回	9台			- 設備員にて実施
		計器用変成器、指示計器	年52回	11台			- 設備員にて実施
		表示操作類	年365回	24台			- 設備員にて実施
		力率改善装置	年52回	4台			- 設備員にて実施
		指示計器、表示操作類	年365回	64台			- 設備員にて実施
		開閉器類	年12回	1式			- 設備員にて実施
		直流電源設備					
		整流装置	年365回	1組			- 設備員にて実施
		蓄電池	年52回	54セル			- 設備員にて実施
		構内配電線路・通信線路	年12回	1式			- 設備員にて実施
		外灯設備					
		点灯状態	年365回	57台			- 設備員にて実施
		器具の損傷、破損、などの点検	年12回	57台			- 設備員にて実施
		電気設備の計				1,790,400	

維持管理費内訳表 (令和5年度)

単位:円(税抜/※合計は税込)

NO.	大項目	項目	実施頻度	数量	単価	年額(R5)	備考
		機械設備					
		【冷熱源機器】					
		①直だし吸収冷温水機					
		シーズンイン点検	年2回				冷凍能力:173USRT×2 冷凍能力:80USRT×1
		シーズンオン点検	年2回				
		冷却水系伝熱管のブラッシング	年1回	3基	2,643,600	2,643,600	
		吸収液及びインヒビター分析	年1回				
		排ガス測定	年2回				
		改正フロン法に基づく定期点検	3年1回	1式		0	保守点検に含む
		改正フロン法に基づく簡易点検	年4回	1式		0	設備員にて実施
		②空冷パッケージエアコン					
		シーズンイン点検	年2回	10台		-	設備員にて実施
		フィルター洗浄	年6回	10台	1,200	36,000	3回は設備員にて実施
		改正フロン法に基づく定期点検	3年1回	2台	35,400	70,800	R5年実施
		改正フロン法に基づく簡易点検	年4回	1式		-	設備員にて実施
		③ガスマルチパッケージ(GHP)					
		室外機点検 冷能:22.4kw	年1回	5台	34,800	174,000	
		室外機点検 冷能:28.0kw	年1回	4台	35,100	140,400	
		室外機点検 冷能:35.5kw	年1回	2台	37,200	74,400	
		室外機点検 冷能:45.0kw	年1回	1台	39,000	39,600	
		室外機点検 冷能:56.0kw	年1回	5台	39,120	195,600	
		中性能フィルター交換 大ホール楽屋1台、小ホール楽屋1台	2年1回	2台	3,600	-	交換・廃棄費用(フィルター支給)R4年実施
		室内機点検		86台		-	仕様書に記載なし
		フィルター清掃(GHP)	年6回	86台	1,200	309,600	3回は設備員にて実施
		改正フロン法に基づく定期点検	2年1回	12台	15,900	190,800	R5年実施
		改正フロン法に基づく簡易点検	年4回	1式		-	設備員にて実施
		④冷却塔点検					
		シーズンイン点検	年1回	3基	34,400	103,200	冷凍能力:1,124kw×2
		シーズンオン点検(5~9月)	年5回	3基	14,400	216,000	冷凍能力:522kw×1
		シーズンオフ	年1回	3基	26,000	78,000	
		⑤冷却塔水処理装置					
		複合冷却水処理剤	年5回	1式	100,200	501,000	
		冷却塔洗浄剤		1式		-	複合冷却水処理剤に含む
		薬注ポンプ部品代		1式		-	工事及び修繕等に含む
		薬注ポンプ保守点検	年1回	3台	20,000	60,000	
		⑥ユニット形・コンパクト形空調機・フィルターユニット					
		シーズンイン点検	年2回	17台	3,212	109,200	
		シーズンオン点検	年2回	17台	2,118	72,000	
		フィルター清掃					
		フィルター清掃(ユニット形空調機)	年4回	10台	2,400	48,000	2回は設備員にて実施
		フィルター清掃(コンパ外型空調機)	年4回	7台	1,200	16,800	2回は設備員にて実施
		中性能フィルター交換(ユニット形空調機)	2年1回	10台	14,400	-	交換・廃棄費用(フィルター支給)R4年実施
		中性能フィルター交換(コンパ外型空調機)	2年1回	7台	7,200	-	交換・廃棄費用(フィルター支給)R4年実施
		⑦パネルラジエーター					
		点検、フィルター清掃	年2回	16台	2,635	84,000	
		⑧空調用ポンプ	年2回	10台	3,720	74,400	
		⑨送風機	年1回	77台	1,753	135,000	
		⑩全熱交換機					
		機器点検	年2回	25台	1,500	75,600	
		エアフィルター清掃(プレ)	年2回	25台	2,400	60,000	1回は設備員にて実施
		熱交換エレメントの清掃	年1回	25台	2,300	57,600	エアフィルターの清掃(プレ)清掃に含む
		消音器付可変風量ユニット					
		VAV風量確認(全開・全閉)	年2回	15台		-	設備員にて実施
		【給排水衛生機器】					
		①受水槽 30m ³ (有効容量)					
		点検整備	年1回	1基		-	設備員にて実施
		清掃	年1回	1基	105,600	105,600	
		簡易専用水道検査	年1回	1基	20,400	20,400	
		②雑排水水槽					
		点検整備	年2回	1槽		-	設備員にて実施
		清掃	年2回	1槽	99,600	199,200	
		③陸用ポンプ					
		給湯用循環ポンプ	年2回	4台		-	設備員にて実施
		④小型給水ポンプユニット					
		7.5kw×3	年2回	1基		-	設備員にて実施
		⑤水中ポンプ					
		雑排水ポンプ2台1組×1	年1回	1組		-	設備員にて実施
		雨水排水ポンプ2台1組×2	年1回	2組		-	設備員にて実施
		湧水排水ポンプ2台1組×4	年1回	4組		-	設備員にて実施

維持管理費内訳表 (令和5年度)

単位:円(税抜/※合計は税込)

NO.	大項目	項目	実施頻度	数量	単価	年額(R5)	備考
		⑥ガス給湯器					
		32号	年12回	9台			- 設備員にて実施
		5号	年12回	8台			- 設備員にて実施
		⑦衛生器具					
		洗面、手洗器、掃除流し又は台所流し	年2回	93台			- 設備員にて実施
		大便器	年2回	7台			- 設備員にて実施
		小便器	年2回	32台			- 設備員にて実施
		【ダクト及び配管】					
		①ダクト					
		ダクト	-	1式			- 設備員にて実施
		ダンパー	-	590個			- 設備員にて実施
		噴出口又は吸込口	-	901個			- 設備員にて実施
		②配管					
		配管	年1回	4,504㎡			- 設備員にて実施
		弁又は伸縮継手	年1回	407個			- 設備員にて実施
		【水質検査】					
		①空調機器用水					
		水質管理(薬剂量の調整等)	年12回	1式			- 設備員にて実施
		レジオネラ症防止作業	年1回	3検体	12,000	36,000	
		②飲料水水質検査					
		11項目	年1回	1検体	6,000	6,000	
		16項目	年1回	1検体	14,400	14,400	
		消毒副生成物12項目	年1回	1検体	52,800	52,800	
		【中央監視装置】					
		中央管制装置 Savic-netEV model 10					
		セントラルシステム本体	年2回	1式	1,999,800	3,280,800	
		セントラルシステム周辺機器	年2回	1式			- セントラルシステム本体に含む
		熱源・ローカル一般機器					
		熱源制御	年2回	1式			- セントラルシステム本体に含む
		冷却塔制御	年2回	2セット			- セントラルシステム本体に含む
		冷却塔制御	年2回	1セット			- セントラルシステム本体に含む
		空調制御 AHU-1,2,4	年2回	3セット			- セントラルシステム本体に含む
		空調制御 AHU-3,5	年2回	2セット			- セントラルシステム本体に含む
		空調制御	年2回	2セット			- セントラルシステム本体に含む
		空調制御	年2回	1セット			- セントラルシステム本体に含む
		空調制御 AHU-9,10	年2回	2セット			- セントラルシステム本体に含む
		空調制御	年2回	1セット			- セントラルシステム本体に含む
		空調制御	年2回	1セット			- セントラルシステム本体に含む
		空調制御	年2回	2セット			- セントラルシステム本体に含む
		空調制御	年2回	8セット			- セントラルシステム本体に含む
		電気室PAC～ファン制御	年2回	1セット			- セントラルシステム本体に含む
		EV機械室ファン発停制御	年2回	1セット			- セントラルシステム本体に含む
		フィルター目詰り警報監視	年2回	1セット			- セントラルシステム本体に含む
		計測	年2回	1セット			- セントラルシステム本体に含む
		【運転・監視及び日常点検・保守】					
		冷熱源機器の運転監視					
		直焚き吸取式冷温水機	年91回	3基			- 設備員にて実施
		パッケージ型空調和機	年365回	10台			- 仕様書に記載なし
		ガスエンジン式パッケージ型空調和機	年365回	21台			- 設備員にて実施
		空調和等関連機器					
		温水冷水ヘッダー	年12回	8台			- 設備員にて実施
		冷却塔	年52回	3基			- 設備員にて実施
		ユニット型空調和機及びコンパクト型空調和機					
		ユニット型空調和機	年12回	10台			- 設備員にて実施
		コンパクト型空調和機	年12回	7台			- 設備員にて実施
		空調ポンプ	年10回	10台			- 設備員にて実施
		送風機	年52回	82台			- 設備員にて実施
		全熱交換機	年52回	39台			- 設備員にて実施
		給排水衛生機器					
		陸用ポンプ 給湯循環ポンプ	年52回	4台			- 設備員にて実施
		陸用ポンプ 小型給水ユニット	年52回	1台			- 設備員にて実施
		水中ポンプ	年52回	7組			- 設備員にて実施
		水槽 飲料用水槽	年12回	1槽			- 設備員にて実施
		水槽 雑排水槽	年12回	1槽			- 設備員にて実施
		昇降機	年365回	4基			- 設備員にて実施
		【その他設備】					
		冷蔵庫・冷凍庫等 改正フロン法に基づく簡易点検	年4回	1式			- 設備員にてR5年実施
		機械設備の計				9,280,800	

維持管理費内訳表 (令和5年度)

単位:円(税抜/※合計は税込)

NO.	大項目	項目	実施頻度	数量	単価	年額(R5)	備考
		防災設備					
		①消火器	年2回	1式			
		②スプリンクラー設備					
		閉鎖式	年2回	1式			
		開放式	年2回	1式			
		③自動火災報知設備	年2回	1式		744,000	
		④ガス漏れ火災警報設備	年2回	1式			
		⑤非常警報設備(放送設備)	年2回	1式			
		⑥誘導灯及び誘導標識	年2回	1式			
		⑦避難器具	年2回	1式			
		⑧防火・排煙設備	年2回	1式			
		防災設備の計				744,000	
		昇降機設備					
		EV-1 1,600kg24名45m/min2停止	年12回	1台	60,000	720,000	メーカーフルメンテナンス
		EV-2 1,350kg20名45m/min2停止	年12回	1台	60,000	720,000	メーカーフルメンテナンス
		EV-3 1,450kg22名45m/min2停止	年12回	1台	60,000	720,000	メーカーフルメンテナンス
		EV-4 600kg9名45m/min2停止	年12回	1台	60,000	720,000	メーカーフルメンテナンス
		昇降機設備の計				2,880,000	
		特殊設備					
		【建築】					
		①電動従量シャッター	年2回	3箇所	19,000	114,000	
		②電動耐火スクリーン	年2回	3箇所	19,000	-	- 消防点検に含む
		③防災スクリーン	年2回	10箇所	19,000	-	- 消防点検に含む
		【NaS電池電力貯蔵システム定期点検及び保守】					
		蓄電設備					
		月例点検	年12回	1基			設備員にて実施
		年次点検	年1回	1基			NaS電池遠隔監視に含む
		精密点検	3年1回	1基		0	H25年,H28年実施 2回分5年均等割り
		【NaS電池電力貯蔵システム運転・監視及び日常点検】					
		蓄電設備					
		日常点検	年12回	1基		0	設備員にて実施
		NaS電池遠隔監視	年365日	1基	234,000	0	※きんでん
		NaS電池データ収集装置 webI/F費	年12回	1基	29,000	0	
		【機械設備】					
		加湿用受水槽付加压装置	年1回	2台			- 設備員にて実施
		①除湿機	年1回	4台			- 設備員にて実施
		②床暖房設備	年1回	11台			- 設備員にて実施
		特殊設備の計				114,000	
		計				¥16,057,800	
(2)	建築設備遠隔監視業務	建築設備遠隔監視					
		遠隔監視業務	年12回	1式	66,000	792,000	※アズビル
		緊急対応業務(中央管制装置点検費に含む)					によるメンテナンス
		巡回点検業務(設備全般、緊急対応含む)					- 巡回:対象外緊急対応:別途
		計				¥792,000	
(3)	吸収式冷温水発生機	遠隔運転監視サポート業務					
		吸収冷温水機の運転状態ならびに警報の監視と警報確認時の連	年12回	1式			※共々吸収式冷温水機点検に含む
		吸収冷温水機の運転データ、警報データの収集	年12回	1式			- パナソニック産機システムズ
		運転管理レポートの作成、提出	年12回	1式			によるメンテナンス
		遠隔運転管理業務					
		遠隔監視業務	年12回	1式			- 吸収式冷温水機保守に含む
		緊急対応業務					-
		計				¥0	
(4)	フィルター清掃・交換	各種空調機器のフィルター清掃・交換	-	1式			- 保守点検にて計上
		計				¥0	
(5)	煤煙濃度測定業務	窒素酸化物濃度	年2回	3基	23,600	141,600	
		オルザットガス分析	年2回	3基	35,000	210,000	
		煤塵濃度	年1回	3基	53,200	159,600	
		計				¥511,200	
(6)	ねずみ・害虫駆除業務	食品を取り扱う区域、排水槽、 廃棄物保管設備周辺等	年4回	1式	60,000	240,000	
		その他の区域	年2回	1式	42,000	84,000	
		計				¥324,000	

維持管理費内訳表 (令和5年度)

単位:円(税抜/※合計は税込)

NO.	大項目	項目	実施頻度	数量	単価	年額(R5)	備考	
(7)	植栽管理業務	樹木の剪定	年1回	1式		2,955,000		
		低木:約200㎡、中木:14本、 高木:18~100m 165本、地被:約2,530㎡						
		芝生の刈り込み	年2回	1式				
		1,600㎡						
		殺虫材の散布・動力散布 施肥	年3回 -	1式 1式				
計						¥2,955,000		
(8)	保安警備業務	機械警備 防犯・防災・設備異常	年12回	1式	67,500	810,000	セコム㈱	
計						¥810,000		
(9)	駐車場管制設備	駐車管制機器管理	年2回	1式	190,200	-	警備員にて実施	
		料金回収	適宜	1式		-	警備員にて実施	
		精算機監視(機械警備)	年365日	1式	20,000	240,000	セコム㈱	
		監視カメラリース料	年12回	1式	7,067	254,400	セコム㈱	
計						¥494,400		
(10)	環境衛生業務	空気環境測定 13箇所測定	年6回	1式	26,000	156,000		
		照度測定 13箇所測定	年2回	1式	25,800	51,600		
		ビル管選任					設備員の費用に含む	
計						¥207,600		
(11)	チケット予約・	チケット予約販売・会員管理システム保守点検	年12回	1式	64,000	768,000	㈱ニッセイコム製	
計						¥768,000		
(12)	非常用発電機設備管理業務	非常用発電機設備	年2回	1式	-	550,000		
		屋外型ディーゼル発電機 500KVA 1基						
		屋外型燃料小出槽ユニット 950L A重油 1基						
計						¥550,000		
3 定期点検費 計						¥23,470,000		
NO.	大項目	項目	実施頻度	数量	単価	年額(R5)	備考	
4	清掃費	日常清掃		1式		21,399,000	施設共用部、ホール清掃(稼働日)	
		定期清掃		1式		1,938,000	床面清掃	
		ガラス清掃	年3回	1式		660,000		
		特別清掃						
		窓枠サッシ清掃	年1回	1式		216,000		
		照明器具清掃	年1回	1式		1,200,000		
		吹出口・吸込口清掃	年1回	1式		360,000		
		外部建具および外壁清掃		1式		480,000	1回/5年、前回2021年3月	
		塵芥処理	適宜	1式		1,083,000	水・日曜日以外毎日	
		衛生消耗品	適宜	1式		600,000	トイレトペーパー、水石鹸、ゴミ袋	
小 計						27,936,000		
4 清掃費 計						¥27,936,000		
5	舞台機構 舞台設備	舞台機構保守点検・定期	年4回	1式	681,157	2,724,628		
		舞台機構保守点検・年次	年1回	1式	862,772	862,772		
		舞台照明保守点検	年4回	1式	572,320	2,289,280		
		舞台音響保守点検	年2回	1式	350,650	701,300		
		フルコンサートピアノ	年1回	1式	360,000	360,000		
		セミコンサートピアノ	年1回	1式	120,000	120,000		
		アップライトピアノ	年1回	1式	80,000	80,000		
小 計						7,137,980		
5 舞台機構 舞台設備 計						¥7,137,980		
1~5 小 計						¥79,331,580		
消費税(10%)						¥7,933,158		
合 計						¥87,264,738		

NO.	大項目	項目	実施頻度	数量	単価	年額(R5)	備考
6	ステージ管理費	技術ディレクター 常勤	12月	1名	620,000	7,440,000	
		音響・照明・舞台技術操作要員 増員	12月	3名	572,500	20,610,000	
		非常勤操作要員		144名	24,500	3,528,000	
小 計						31,578,000	
6 ステージ管理費 計						¥31,578,000	
消費税(10%)						¥3,157,800	
合 計						¥34,735,800	

令和5年度 三田市総合文化センター文化振興事業企画案 収支内訳表

(1)市が指定する事業

(単位:円/税込)

カテゴリー	事業名	会場	支出計	公演経費		制作経費 (広報宣伝等)	施設利用料 (附帯設備含む)	収入計	チケット収入(単位:円/税込)			事業費充当
				(出演料等)	(舞台費等)				平均単価	席数	計	
市が指定する事業	市民文化祭	一	3,300,000	100,000	1,100,000	200,000	1,900,000	0	0	0	0	-3,300,000
	三田市美術展	全館	2,300,000	550,000	150,000	900,000	700,000	255,000	1,000	250	250,000	-2,045,000
	シティフレッシュコンサート	小	330,000	100,000	30,000	100,000	100,000	322,000	1,000	50	50,000	-8,000
									800	100	80,000	
「アンサンブル神戸」 ※県民劇場申請	小	700,000	300,000	100,000	150,000	150,000	480,000	2,000	100	200,000	-220,000	
(1)市が指定する事業 合計			6,630,000	750,000	1,280,000	1,200,000	2,700,000	1,057,000			305,000	-5,573,000

(2)自主事業

①鑑賞事業

(単位:円/税込)

カテゴリー	事業名	会場	支出計	公演経費		制作経費 (広報宣伝等)	施設利用料 (附帯設備含む)	収入計	チケット収入(単位:円/税込)			事業費充当
				(出演料等)	(舞台費等)				平均単価	席数	計	
鑑賞事業	加古隆アンサンブル	大	3,600,000	3,300,000	0	150,000	150,000	3,375,000	5,000	50	250,000	-225,000
	「ズーラシアンプラス!ミテッドエクスプレスwith大阪交響楽団」 ※宝くじ文化公演助成金申請予定(入場料収入折半)	大	550,000	100,000	150,000	100,000	200,000	550,000	4,500	650	2,925,000	0
									2,000	100	200,000	
									1,250	200	250,000	
	オペラハイライトコンサート	小	600,000	440,000	0	80,000	80,000	150,000	1,125	200	225,000	-450,000
	音楽でおいかけミュージアム	小	700,000	300,000	100,000	150,000	150,000	480,000	250	300	75,000	-220,000
									500	300	150,000	
	ニューイヤーコンサート2024	小	500,000	250,000	50,000	100,000	100,000	215,000	2,000	100	200,000	-285,000
									1,800	100	180,000	
	DRUM TAO	大	4,830,000	4,500,000	0	130,000	200,000	3,850,000	1,000	100	100,000	-980,000
									5,500	300	1,650,000	
	ランチタイム・コンサート(2回)	小	280,000	120,000	40,000	40,000	80,000	260,000	5,000	400	2,000,000	-20,000
									2,000	100	200,000	
	第十三回 さとのね寄席・ワークショップ	小	545,000	300,000	100,000	70,000	75,000	340,000	1,000	100	100,000	-205,000
									800	200	160,000	
爆笑よしもと三田お笑いライブ2023(共催/2回公演)	大	290,000	0	0	40,000	250,000	415,000	1,800	100	180,000	125,000	
								1,500	100	150,000		
さとのねシネマ×カツベン	小	280,000	100,000	50,000	50,000	80,000	220,000	500	20	10,000	-60,000	
								1,200	100	120,000		
さとのねシネマ(2回上映)	小	350,000	250,000	0	50,000	50,000	260,000	1,000	100	100,000	-90,000	
								800	200	160,000		
邦楽ワークショップ&公演 ※地域創造邦楽活性化事業申請予定	小	250,000	0	50,000	100,000	100,000	235,000	1,500	100	150,000	-15,000	
								1,200	50	60,000		
夏井いつき 句会ライブ	大	2,100,000	1,800,000	50,000	100,000	150,000	1,700,000	500	50	25,000	-400,000	
								2,500	300	750,000		
小計A			14,875,000	11,460,000	590,000	1,160,000	1,665,000	12,050,000			12,050,000	-2,825,000

②親子鑑賞・参加型事業

カテゴリー	事業名	会場	支出計	公演経費		制作経費 (広報宣伝等)	施設利用料 (附帯設備含む)	収入計	チケット収入(単位:円/税込)			事業費充当
				(出演料等)	(舞台費等)				平均単価	席数	計	
親子鑑賞 参加型事業	ひとみ座「ふしぎ駄菓子屋 銭天堂」 ※文化庁劇場音楽堂等機能強化推進事業申請予定	大	890,000	650,000	0	40,000	200,000	830,000	2,000	300	600,000	-60,000
	キッズシアター① 人形劇団 (一般100名・障がい児50名/2公演)		350,000	250,000	0	30,000	70,000	86,000	1,500	100	150,000	-264,000
									800	20	16,000	
	キッズシアター②コンサート	AS	190,000	150,000	0	20,000	20,000	56,500	500	20	10,000	-133,500
									1,000	50	50,000	
	巨大紙力士制作WSと紙相撲大会 ※協賛募集検討	展AS 小	450,000	200,000	0	150,000	100,000	15,000	800	5	4,000	-435,000
	アートワークショップ	展	120,000	50,000	0	50,000	20,000	28,000	500	5	2,500	-92,000
	音楽ワークショップ「わくわくフルーツ初たいけん!」	AS	360,000	260,000	0	20,000	80,000	120,000	2,000	60	120,000	-240,000
	スタインウェイを弾いてみよう(2日)	小	90,000	0	0	10,000	80,000	37,500	1,500	25	37,500	-52,500
	演劇ワークショップ	AS	300,000	200,000	0	50,000	50,000	120,000	5,000	15	75,000	-180,000
ダンスワークショップ		250,000	200,000	0	30,000	20,000	40,000	3,000	15	45,000	-210,000	
さとのね探検隊	大	70,000	0	0	30,000	40,000	0	1,000	40	40,000	-70,000	
市民企画公募型事業「さとのねチャレンジ!」	大	100,000	0	0	50,000	50,000	0	0	0	0	-100,000	
小計B			3,170,000	1,960,000	0	480,000	730,000	1,333,000			1,333,000	-1,837,000

③青少年芸術鑑賞事業

カテゴリー	事業名	会場	支出計	公演経費		制作経費 (広報宣伝等)	施設利用料 (附帯設備含む)	収入計	チケット収入(単位:円/税込)			事業費充当
				(出演料等)	(舞台費等)				平均単価	席数	計	
青少年芸術鑑賞事業	アウトリーチ学校訪問コンサート(20回)	-	860,000	600,000	0	250,000	10,000	0	0	0	0	-860,000
	第6期レジデンシャル・アーティストオーディション	小	430,000	280,000	0	50,000	100,000	0	0	0	0	-430,000
	国際ジュニア合唱祭	大	200,000	0	0	0	200,000	0	0	0	0	-200,000
	吹奏楽フェスタ	大	150,000	0	0	0	150,000	0	0	0	0	-150,000
小計C			1,640,000	600,000	0	250,000	10,000	0			0	-1,640,000

④ボランティア・ホール活性化事業

カテゴリー	事業名	会場	支出計	公演経費		制作経費 (広報宣伝等)	施設利用料 (附帯設備含む)	収入計	チケット収入(単位:円/税込)			事業費充当
				(出演料等)	(舞台費等)				平均単価	席数	計	
ボランティア・ホール 活性化事業	意見交換会「さとのねラウンドテーブル」	-	5,000	0	0	3,000	2,000	0	0	20	0	-5,000
	郷の音ホールイラストコンテスト		40,000	0	0	40,000	0	0	0	0	0	-40,000
	フロントスタッフ「さとのねサポーター」養成講座		80,000	30,000	0	20,000	30,000	0	0	0	0	-80,000
小計D			125,000	30,000	0	63,000	32,000	0			0	-125,000

(2)自主事業 合計			支出計	公演経費		制作経費	施設利用料	収入計	チケット収入(単位:円/税込)			事業費充当
				(出演料等)	(舞台費等)	(広報宣伝等)	(附帯設備含む)		平均単価	席数	計	
			26,440,000	14,050,000	590,000	1,953,000	2,437,000	14,440,000				-12,000,000