

放課後児童クラブ専用（保育施設の申請等には使用できません。）

勤務（内定）証明書

（申請者記入欄）※本証明書の内容について就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには刑法上の罪に問われる場合があります。

住 所	三田市		
氏 名		入所を希望する児童氏名 (2人以上の場合は全員の氏名)	
児童との続 柄	父・母・祖父・祖母・その他（ ）		児童クラブ名 (小学校名)
通勤時間	(片道) 分 【 ☐ 徒歩 ☐ 自転車 ☐ バス ☐ 電車 ☐ 自動車 ☐ その他（ ） 】		

以下は事業所様をご記入ください。

上記の者は当事業所において下記のとおり☐ 勤務 ☐ 採用内定 していることを証明します。

勤務場所 (実際勤務している場所)	所在地					
	実際の勤務地 ☐ 同上 ☐ 自宅内 ☐ その他（現場					
	名 称			電話番号		
職 種 雇用形態				☐ 正社（職）員 ☐ パート・アルバイト ☐ 自営・会社経営 ☐ 自営手伝い ☐ その他 （ ）		
単身赴任	☐ 該当なし ☐ 単身赴任中 ☐ 単身赴任予定（赴任予定： 年 月 日 予定地： ）					
就職、採用(採用予定)年月日	年 月 日		※有期雇用の場合 雇用期間満了日	1 年 月 日 2 更新の可能性 ☐ 有 ☐ 無		
就労日数	土日を含めて 週（ ）日勤務 勤務曜日（ ☐ 月 ☐ 火 ☐ 水 ☐ 木 ☐ 金 ☐ 土 ☐ 日 ）					
勤 務 時 間	(平日)	時 分 から 時 分 週（ ）日勤務				
	(土)	時 分 から 時 分 ☐ 毎週 ☐ 隔週 ☐ その他（ ）				
	(日)	時 分 から 時 分 ☐ 毎週 ☐ 隔週 ☐ その他（ ）				
	変則・シフト勤務	変則勤務・シフト制の場合、全ての勤務パターンを記入してください(休憩時間を含む)				
		時 分 から 時 分勤務が週（ ）回				
		時 分 から 時 分勤務が週（ ）回				
		時 分 から 時 分勤務が週（ ）回				
		時 分 から 時 分勤務が週（ ）回				
	時短勤務等	時 分 から 時 分				
年 月 日から 年 月 日まで						
前3か月の就労状況	当月(実績+予定日数)	月 日	前月	月 日	前々月	月 日

【変則・シフト勤務の場合】
出勤簿・タイムカード等勤務の状況が確認できる書類(前3か月分)をあわせてご提出ください。

育休取得について	育休年月日(育児休業法等にいう育休取得中の場合)	年 月 日 から 年 月 日 まで			
		育休短縮 ☐ 可 ☐ 否		育休延長 ☐ 可 ☐ 否	

証明年月日 年 月 日 (有効期限は3か月です。)	事業所名 _____ 代表者又は証明者 職：氏名 _____ (押印不要)
三田市長 あて	記入担当者名 電話

※育児休業等による休業中の方は、休業前の勤務状況がわかる前3か月の記入をお願いいたします。
すでに就労している場合は、必ず前3か月の就労状況をご記入ください。
※上記の内容について、確認させていただく場合がありますがご了承ください。

放課後児童クラブ専用（保育施設の申請等には使用できません。）

勤務（内定）証明書

（申請者記入欄）※本証明書の内容について就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには刑法上の罪に問われる場合があります。

住所	三田市 三輪 - △ - □ - ○			単身赴任中の場合は単身赴任先の住所を記入してください。
氏名	三田 ハッピー	入所を希望する児童氏名 (希望する児童の氏名)	三田 チャッピー・ロッキー	
児童との続柄	父・母・祖父・祖母・その他()		児童クラブ名 (小学校名)	三田児童クラブ
通勤時間	(片道) 20 分 【 ☐ 徒歩 ☐ 自転車 ☐ バス ☐ 電車 ☒ 自動車 ☐ その他 () 】			

以下は事業所様をご記入ください。

上記の者は当事業所において下記のとおり☒ 勤務 ☐ 採用内定 していることを証明します。

勤務場所 (実際勤務している場所)	所在地 三田市 ○○□□ 1-2-3					
	実際の勤務地 ☒ 同上 ☐ 自宅内 ☐ その他(現場)					
月で出勤日数が決まっている場合は、その旨分かるよう記載してください。	名称	チャッピー商事	電話番号	000-000-0000	有期雇用の場合、雇用期間と更新の有無を記入してください。	
	事務	☒ 正社(職)員 ☐ パート・アルバイト ☐ 自営・会社経営 ☐ 自営手伝い ☐ その他				
	☒ 該当なし ☐ 単身赴任中 ☐ 単身赴任予定(赴任予定: 年 月 日 予定地:)					
		2022 年 4 月 1 日	※有期雇用の場合 雇用期間満了日	1 2027 年 3 月 31 日 2 更新の可能性 ☒ 有 ☐ 無		
就労日数	土日を含めて 週 (5) 日勤務		勤務曜日(☒ 月 ☒ 火 ☒ 水 ☒ 木 ☐ 金 ☒ 土 ☐ 日)			
勤務時間	(平日)	8 時 45 分 から 17 時 30 分 週 (4) 日勤務				
	(土)	8 時 45 分 から 17 時 30 分 ☒ 毎週 ☐ 隔週 ☐ その他()				
	(日)	時 分 から 時 分 ☐ 毎週 ☐ 隔週 ☐ その他()				
	変則・シフト勤務	変則勤務・シフト制の場合、全ての勤務パターンを記入してください(休憩時間を含む)				
		時 分 から 時 分勤務が週 () 回				
		時 分 から 時 分勤務が週 () 回				
		時 分 から 時 分勤務が週 () 回				
時勤務	分 から 時 分勤務が週 () 回					
	分 から 時 分					
前3か月の就労状況	当月(実績+予定日数)	3 月 21 日	前月	2 月 19 日	前々月	1 月 21 日

育休取得について	育休年月日(育児休業法等にいう育休取得中の場合)	年 月 日 から 年 月 日 まで	
		育休短縮 ☒ 可 ☐ 否	育休延長 ☒ 可 ☐ 否

証明年月日 2026 年 11 月 15 日 (有効期限は3か月です。)	事業所名 チャッピー商事
三田市長 あ	代表者又は証明者 職: 氏名 代表取締役社長 ○○ ○○ (押印不要)
記入日を忘れずに!	記入担当者名 人事課 三田太郎 電話 ○○○-×××-△△△△

※育児休業等による休業中の方は、休業前の勤務状況がわかる前3か月の記入をお願いいたします。すでに就労している場合は、必ず前3か月の就労状況をご記入ください。
※上記の内容について、確認させていただく場合がありますがご了承ください。