

## 事業計画書（変更）

※変更箇所の下線を引いてください

|         |   |
|---------|---|
| 提案事業名   | 提案内容がアピールできる事業名（既存の事業名でも可）を記載   |
| 応募コース   | <input type="checkbox"/> スタート支援コース<br><input checked="" type="checkbox"/> ステップアップ支援コース（ <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1年目</span> ・ 2年目 ） |
| 事業の実施期間 | 令和 ○年 4月 1日 ～ 令和 ○年 3月 31日  |

### 1 団体、グループの概要

実施期間は、4/1までさかのぼれます。終了は翌3/31までです。前年度から進めている事業の場合は、4/1～としてください。

|                      |  |                       |        |               |
|----------------------|--|-----------------------|--------|---------------|
| （フリガナ）<br>名称         | ○○○○○○○○グループ<br>○○○○グループ   |                       |        |               |
| 代表者                  | 氏名   | 三田 太郎                 | TEL    | 079-987-6543  |
|                      | 住所   | 〒669-9876<br>三田市△△1-1 | 携帯     | 090-1234-5678 |
|                      |  |                       | FAX    |               |
|                      | <input checked="" type="checkbox"/> 市内在住 <input type="checkbox"/> 市内在勤（                      ） <input type="checkbox"/> 市内在学（                      ） |                       | E-mail |               |
| 連絡責任者                | 氏名   | 兵庫 花子                 | TEL    | 079-123-4567  |
|                      | 住所   | 〒669-1234<br>三田市△△2-2 | 携帯     | 080-9876-5432 |
|                      |  |                       | FAX    | 079-123-4567  |
| E-mail               |  | △△@□□.□               |        |               |
| 団体・<br>グループの<br>活動目的 | 提案事業以外の活動も含めて、団体等の活動目的を簡潔に記載してください。<br>（例）「花も団子も！」を合言葉に、園芸とお菓子作りをテーマに年齢性別を問わない仲間づくりを進めています。  |                       |        |               |
| 構成員数                 | ○ 人  |                       |        |               |
| ホームページ               | 無・ <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">有</span> （URL：http://△△△.△                      ）  |                       |        |               |

### 2 連携・協働の相手方と手法（1つ以上）

|   |     |                 |
|---|-----|-----------------|
| 1 | 相手方 | □□の会            |
|   | 手法  | 共催で事業を実施        |
| 2 | 相手方 | 株式会社△△          |
|   | 手法  | 参加賞の提供          |
| 3 | 相手方 | 市民              |
|   | 手法  | 活動に参加し、一緒に○○を行う |

### 3 提案事業の概要

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <p>想定する<br/>受益者</p>           | <p>対象者予定数：(例) 公募の親子ペア10組(20人)程度<br/>事業の対象者(受益者)について、地域、年齢層、人数などを記載してください。</p>   |
| <p>どのような活動を、どのような方法で行いますか</p> | <p>&lt;事業概要&gt;(ホームページ等に公開します。200文字以内)<br/>「三田が好きになる季節のお花とおやつ体験」をテーマに、三田の里地・里山に伝わる草花を愛でながら、昔ながらのおやつづくり体験を内容とする世代間交流と郷土文化再発見の場をさんだ市民センターで開催してきました。この活動を他団体との協働やクラウドファンディングにチャレンジしながら規模を拡大し、さらに多くの市民に体験してもらうことや、次年度以降の活動継続、動画活動報告の作成による魅力の全国発信を目指します。</p> <p>&lt;内容&gt;<br/>         当会：庶務、草花関係の準備・対応<br/>         生涯学習クラブ：子どもたちのサポート<br/>         創作和菓子(株)かねや：おやつ材料、返礼品提供、技術指導<br/>         クラウドファンディング達成の場合：器具の増備や動画による活動報告作成や発信経費に充当</p> <div data-bbox="437 1144 884 1267" style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 15px; text-align: center; padding: 10px; margin: 10px auto; width: fit-content;">             別紙での提出可         </div> |
| <p>事業の周知方法</p>                | <p>チラシの配布、SNSで配信 など</p>   |

| 年間スケジュール（準備、実施、検証など）             |                        |             |            |
|----------------------------------|------------------------|-------------|------------|
| 月                                | 事業概要                   | 参加予定人数      |            |
|                                  |                        | スタッフ<br>（人） | 参加者<br>（人） |
| 4月                               | (例)企画やスケジュールを確認        | 5           |            |
| 5月                               | クラウドファンディング開始、参加者募集    | 3           |            |
| 6月                               | クラウドファンディング終了 全体事業規模確定 | 3           |            |
| 7月                               | 夏の講座：さんだ市民センター         | 10          | 100        |
| 8月                               |                        |             |            |
| 9月                               |                        |             |            |
| 10月                              | 秋の講座：広野市民センター          | 10          | 70         |
| 11月                              |                        |             |            |
| 12月                              |                        |             |            |
| 1月                               | 冬の講座：高平ふるさと交流センター      | 10          | 70         |
| 2月                               |                        |             |            |
| 3月                               |                        |             |            |
| 期待される<br>効果                      |                        |             |            |
| 活動の特徴<br>創意工夫点<br>などアピール<br>ポイント |                        |             |            |

< 外部資金活用提案（加点対象）の場合のみ >

どのような方法で、寄附金を調達されますか。

① クラウドファンディング

|       |   |
|-------|---|
| 目標金額  | 100,000円  |
| 予定返礼品 | 返礼品の内容（その品を選んだ理由）<br>（例）米饅トライアルキットを寄付額に応じて進呈<br>（季節限定の伝統和菓子の再現が可能で独自性があるため） |

② 企業版ふるさと納税制度（申請前に必ず協働推進課との事前調整が必要です）

|       |   |
|-------|---|
| 寄附予定額 | 000,000円                                    |
| 執行年度  | 令和〇年度：000,000円   令和〇年度：000,000円             |
| 寄附事業者 | 事業者名：△△株式会社<br>※ 詳細は、別添の「企業版ふるさと納税寄附申出書」を参照 |

③ 市内事業者からの寄附

|              |  |
|--------------|--|
| 寄附予定額        | 000,000円   |
| 寄附事業者<br>連絡先 | 事業者名：△△株式会社<br>所在地：〒669-0000<br>三田市△△1-1<br>電話番号：079-987-6543<br>担当者：（所属）営業課 （氏名）三輪 次郎 |