

# 貸室の使用に関する感染症対策チェックリスト

令和3年3月8日～

★新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止対策に努めながら、市民活動を盛り上げましょう！ 「自分を守り、人を守り、そして三田を守る」

部屋名		定員	名
使用日時	令和 年 月 日 ( 曜日)	:	～ :
団体名		参加者数	人
チェック者名			
ご連絡先	— —		
使用目的			

※ 使用前に次の項目を点検し、チェックをお願いします。

※ 職員が利用状況を確認させていただく場合があります。

	チェック項目	チェック欄
1	発熱や倦怠感など体調の悪い方は参加していない。	
2	咳エチケットを守り、マスクを着用している。 (身体的・活動内容などの理由により、マスクの着用が難しい場合を除きます)	
3	活動開始前に手洗いや手指消毒(各館入口等に設置)を行っている。	
4	参加者数は、利用用途に応じた、適切な人数である。	
5	参加者同士の距離を1m以上あけている。 大声を発する利用は、参加者同士の距離を2m程度あけている。 会話をするときは、可能な限り真正面を避ける。	
6	原則として、参加者の接触、大きな声を出す、近距離での会話など飛沫が飛散する行為は控える。	
7	密閉空間とならないよう30分に5分以上、窓やドアを開けて換気を行う。	
8	感染リスクを抑えるため、利用時間の短縮に努める。	
9	当日の参加者名簿を作成している。 (市から求められた場合に提出できるよう1カ月程度保管)	

※ 使用後に下記についてご確認いただき、鍵などと一緒に受付へお渡しく下さい。

1	使用した机・ドアノブ・照明等のスイッチ・マイク・リモコン等の消毒を行った。	
2	エアコンのスイッチを切った。(機械換気設備は稼働状態にしておいてください)	
3	机・イスを元の位置に戻した。	
4	室内の照明を消灯した。(一部、事務所で管理している部屋があります)	
5	終了の5分前に換気を行った後に、窓やドアを施錠した。	

ご利用にあたってお気づきの点がありましたら、今後の参考にさせていただきますのでご記入をお願いします。

ご利用ありがとうございました。

