

# 入札等参加資格審査申請書【物品・役務提供等】①

令和 年 月 日

三田市長 あて

三田市民病院事業管理者 あて

受付番号※
-------

令和3・4・5年度に三田市で行われる物品・役務提供等業務に係る競争入札に参加するに当たり、資格の審査を申請します。

なお、この申請書及び添付書類の内容については事実と相違しないこと及び以下のことを誓約します。

①競争入札等に参加するに当たり、公正な執行を妨げ又は公正な価格の成立を害し、若しくは不正な利益を得るための連合などを一切行ないません。

申請者	ふりがな					ふりがな		
	商号又は 名称					代表者 職氏名	(職)	
							(氏名)	
	所在地	〒 -				電話番号	( )	-
						FAX番号	( )	-
	メールアドレス							
	発行責任者				連絡先			
	発行担当者				連絡先			
	※確認のため、記載連絡先には、必要に応じてこちらからご連絡させていただく場合がございます。 (押印をした場合は、発行責任者と発行担当者の氏名、連絡先の記載は不要です。)							
	従業員数	販売員	事務員	技術員	その他	合計	うち雇用している障害者従業員	
	人	人	人	人	人	人		
ISO取得の有無		有 ( ) ・ 無						

## 受任者（支店・営業所等に契約締結権限を委任する場合のみ記載）

私（申請者）は、下記の者を代理人と定め、貴市との間における下記事項に関する権限を委任します。

- |                         |                   |
|-------------------------|-------------------|
| 1 見積書の提出及び入札参加に関すること。   | 4 代金請求及び受領に関すること。 |
| 2 契約締結に関すること。           | 5 復代理人の選任に関すること。  |
| 3 保証金及び前払金の請求、受領に関すること。 | 6 その他契約の履行に関すること。 |

受任者※	ふりがな					ふりがな		
	商号又は 名称 (支店又は 営業所名等)					受任者 職氏名	(職)	
							(氏名)	
	所在地	〒 -				電話番号	( )	-
					FAX番号	( )	-	
メールアドレス								

※ 委任されない場合は上記の受任者欄に斜線を引いてください。

## [取引希望種目] ※別紙「取引希望種目一覧表」を確認しながら記載してください。

※別紙「取引希望種目一覧表」から取引を希望する主な種目を選んで、希望する順番に下の欄にその番号及び種目を記載してください。

すべての欄を埋める必要はありませんが、①の欄は必ず記載してください。（上段に種目番号、下段に種目を記入）

(例)010	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧
医薬品								

[その他] (取引希望種目一覧表に記載のないもの及びセールスポイントとして取引している種目を記入してください。)

(例)150					特にお知らせしたいセールスポイント
太陽光発電 パネルの販売					

## ★ 取引希望種目一覧表

「入札等参加資格審査申請書①」に記載する取引希望種目は、下の一覧表から記載してください。

物 品	
<b>医療・医薬品</b>	
010	医薬品
011	化学工業薬品
012	防疫薬品
013	医療機械
014	医療用具・機能回復機器
015	衛生材料・医療用消耗品
016	介護用品
017	水道用薬品
018	医療用酸素ガス
019	その他
<b>印刷・写真・映像</b>	
020	筆耕・タイプ・速記・翻訳
021	軽印刷・一般印刷
022	フォーム印刷（帳票）
023	写真・現像
024	青写真
025	航空写真・地図
026	マイクロフィルム
027	映画・映画製作・映像ソフト
028	その他
<b>教材・教具・体育・図書</b>	
030	学校教材・教具
031	保育教材・教具
032	楽器
033	玩具・遊具
034	スポーツ・体育用品
035	体育機器
036	黒板・掲示板
037	図書・雑誌
038	図書館用品
039	その他
<b>記念品・百貨店・広告</b>	
040	記念品・贈答品
041	看板・表示板・模型
042	ネームプレート・バッジ
043	百貨店
044	スーパーマーケット
045	広告
046	選挙用品
047	その他
<b>材料・道路・管</b>	
050	木材・くい
051	鋼材・コンクリート・二次製品
052	陶管・ヒューム管
053	砕石・砂・セメント・アスファルト乳剤
054	建築金物
055	塗料
056	道路標識・防護柵
057	道路舗装材
058	上・下水道用関係
059	その他
<b>事務用品</b>	
060	事務機器
061	スチール・木製品

062	事務用品
063	電算機器・電算用
064	紙
065	印章
066	販売機・両替機・自動販売機
067	磁気カード
068	その他
<b>車両</b>	
070	自動車（普通・貨物）
071	特殊車両
072	自動二輪・原付・自転車
073	車両用品
074	車両修理
075	ナンバープレート
076	その他
<b>繊維・室内装飾</b>	
080	被服
081	寝具・座布団
082	カーテン・暗幕
083	旗・幕
084	ブラインド
085	カーペット・シート
086	畳・ガラス・建具
087	その他
<b>厨房</b>	
090	厨房機器
091	ガス機器
092	その他
<b>電気機器・機械・工具</b>	
100	家電製品
101	通信機器・電話
102	空調機器
103	公害機器
104	事業用機械・機具
105	教育機器・機具
106	測量機器・計量機器
107	農機具・工具
108	舞台照明関連
109	その他
<b>精密機器等</b>	
110	時計・眼鏡
111	写真機・写真材料
112	マシン
113	各種検査測定用機器
114	理化学機器
115	視聴覚機器
116	その他
<b>日用雑貨・園芸・食料</b>	
120	日用雑貨・清掃用品
121	ゴム・皮革製品
122	履物
123	園芸用品
124	肥料・飼料
125	植物
126	食料品
127	ごみ分別用ポリ袋
128	食器・調理器具

129	その他
<b>燃料・油脂</b>	
130	石油製品
131	ガス
132	油脂
133	その他
<b>防災</b>	
140	消防機器
141	消防・防災・防水用品
142	保安用品
143	その他
<b>その他物品</b>	
150	その他

役務提供等	
<b>管理業務</b>	
200	総合ビル管理業務
201	警備業務・機械警備業務
202	電気設備保守管理業務
203	機械設備保守管理業務
204	浄化槽・貯水槽管理業務
205	エレベーター保守管理業務
206	その他保守点検管理業務
<b>清掃業務等</b>	
210	清掃業務
211	害虫駆除業務
212	その他
<b>廃棄物等処理業務</b>	
220	一般廃棄物収集運搬処理業務
221	産業・医療廃棄物処理業務
222	古物・廃棄回収
223	その他
<b>情報産業</b>	
230	データ処理・コンピューター計算
231	世論調査・各種情報産業
232	人材・講師派遣
233	その他
<b>運送・輸送業務</b>	
240	運送・輸送業務
<b>クリーニング業</b>	
250	クリーニング業
<b>各種レンタル・リース</b>	
260	各種レンタル・リース
261	デザイン・イベント企画展示設営
<b>臨床検査</b>	
270	臨床検査
<b>漏水検査</b>	
280	漏水検査
281	その他
<b>分析調査業務</b>	
290	分析調査業務
291	ダイオキシン分析調査業務
292	その他
<b>その他役務提供</b>	
300	その他