

# 三田市ホームページ掲載のバナー広告が Word で簡単に作成できます！！

## 市がバナー広告の作成作業をサポートします

- ① 「ホームページ・バナー広告の募集」の中に、「**バナー広告作成様式**」があります。
- ② 様式の枠内に、写真やワードアートを使った文字などを入力してください。
- ③ バナー広告案が完成したら、PDFに変換してください。  
※ 市に同じ字体のデータがない場合、イメージと違うものになってしまうからです。
- ④ 申請書類のご提出と合わせて、WordデータとPDFデータを秘書広報課へメールで送ってください。
- ⑤ 作成いただいた広告案を、市でバナー広告データに変換します。

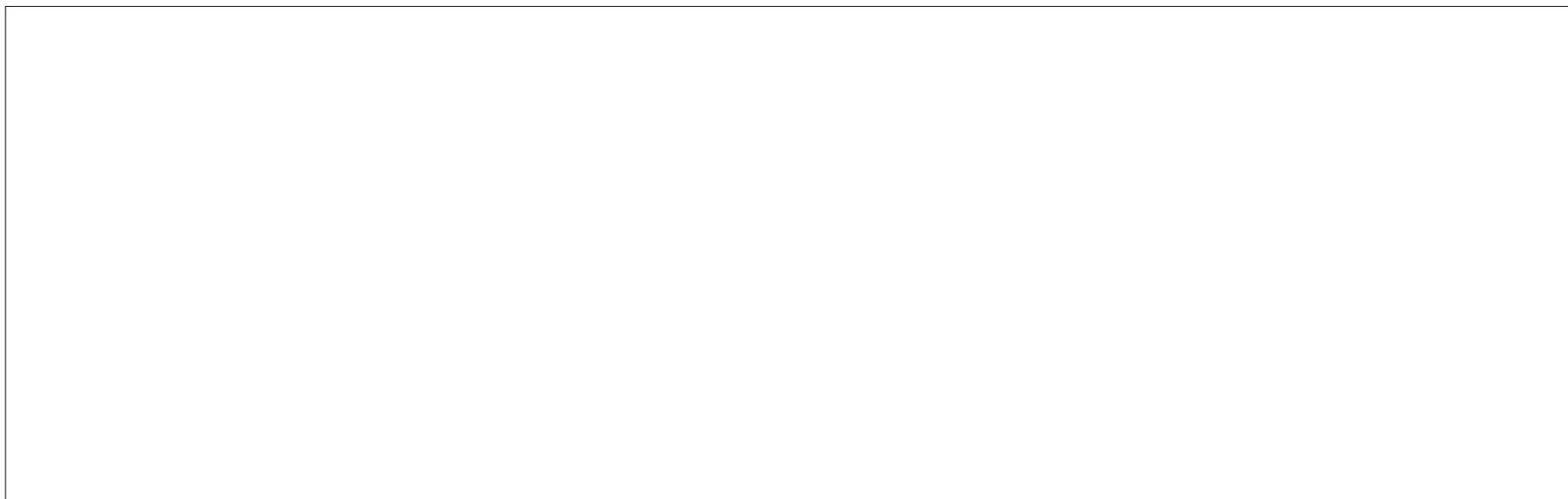
※ 広告主様でバナー広告データを作成いただいても結構です。

データ作成が難しく外注していた広告主様も、気軽に広告申込ができるように、市がお手伝いします。

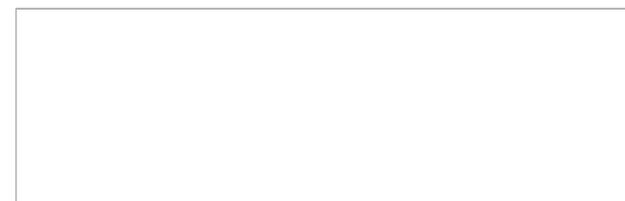


【お問い合わせ先】 三田市秘書広報課広報係

TEL 079-559-5040 FAX 079-563-1366  
E-mail kouhou\_u@city.sanda.lg.jp



実寸大



- ※ 枠内に画像や、ワードアートなどを使って文字を入れてください。
- ※ 縦横比が決まっていますので、印刷枠内で作成してください。
- ※ 周囲に枠線が必要な場合は、印刷枠内に引いてください。枠内の余白も考慮して作成してください。
- ※ 実際のサイズは、縦 2.6 c m × 横約 8.3 c m ですので、小さな文字は見えなくなります。