変更届出時に必要な添付書類一覧

番号	添付書類	変更項目																
		事業所・施設の名称	事業所・施設の所在地	申請者の名称	主たる事務所の所在地	代表者の氏名、住所及び職名	定款・寄付行為等及びその登記事項証明書	事業所・施設建物の構造、専用区画等	管理者の氏名及び住所	運営規定	協力(歯科)医療機関等	介護老人福祉施設等との連携等	介護サービス費の請求に関する事項	役員の氏名及び住所	介護支援専門員・計画作成担当者等	定員	本体施設、本体施設との移動経路等	併設施設の状況等
1	各付表	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
2	登記事項証明書	△	△	○	○	○	○											
3	定款の写し	△	△				○											
4	従業者の勤務体制及び勤務形態一覧表								○				○		○	○		
5	管理者の経歴								○									
6	事業所の平面図		○					○										
7	居室面積等一覧表		○					○										
8	事業所の写真等		○					○										
9	設備・備品等に係る一覧表		○															
10	オペレーションセンターサービスの概要(センターを設置しない場合のみ)		○					○										
11	随時訪問サービスの委託先(他の訪問介護事業所に委託する場合のみ)		○					○										
12	運営規程	○	○							○						○		
13	サービス提供実施単位一覧表												○					
14	協力医療機関(協力歯科医療機関)との契約内容										○							
15	介護老人福祉施設等との連携体制及び支援体制の概要											○						
16	介護給付費算定に係る体制等に関する届出書及び関連する書類												○					
17	誓約書								○					○				
18	役員等の氏名、生年月日及び住所								○					○				
19	介護支援専門員の氏名及び登録番号及び証明する証														○			
20	「指定地域密着型サービス及び指定地域密着型介護予防サービスに関する基準について」に規定されている研修の修了証の写し					○			○						○			
21	変更内容のわかる概要書																○	○